



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
ANFOSDRU

je

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU REGIUNEA CENTRU



Anexa nr.1

ACT ADIȚIONAL

Investește în oameni !
FONDUL SOCIAL EUROPEAN
Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 - 2013
Axa prioritară 5 „Promovarea măsurilor active de ocupare”
Domeniul major de intervenție 5.1 „Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare”

ACTUL ADIȚIONAL NR. 2

Numărul de identificare al contractului:
POSDRU/82/5.1/S/48625

Titlul proiectului:

Program Integrator al Formării
Adulților Necalificați

Nr. de înregistrare OIRPOSDRU Regiunea
Centru 1907/05.05.2011

Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale (MMFPS),

OIRPOSDRU Regiunea Centru, cu sediul în strada Nicolae Titulescu, nr. 10 D,
localitatea Alba Iulia, județul Alba, România, cod. Poștal: 510096, telefon: 0040-358-
401655, fax: 0040-358-401656, poșta electronică: posdru@oirposdrucentru.ro, cod
fiscal 20765008, prin reprezentant legal, Dan Coriolan Simedru, Director Executiv, pe
de o parte

și

Agencia Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Harghita înființată la data de
01.01.1999, cod de înregistrare fiscală 11344042, cu sediul în localitatea Miercurea
Ciuc, Bulevardul Frăției nr. 2, județul Harghita, tel: 0266/313423, fax: 0266/313423,
poșta electronică: hr_ciuc@ajofm.anofm.ro în calitate de Beneficiar, prin reprezentant
legal Tiberiu Pănescu, Director Executiv, pe de altă parte,

au convenit următoarele:

Următoarele prevederi ale Contractului de finanțare POSDRU/82/5.1/S/48625 se modifică, după
cum urmează:

1. Anexa 3 – Acordul de parteneriat



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMFORDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
ORPOSDRU REGIUNEA CENTRU



Noua versiune a Anexei 3 - Acordul de parteneriat este atașată la prezentul act adițional

*

- completarea art .5 <<Drepturi și obligații ale partenerilor>> punctul 5.2. << Drepturi și obligații ale partenerului/partenerilor >> cu alineatele d, e, f ;
 - modificarea art.6 <<Responsabilităților partenerilor în implementarea proiectului>> punctul 6.1, adăugarea ca și rol și responsabilitate în proiect a activității de achiziții publice și activității de informare și consiliere pentru partenerii 1-7;
 - modificarea și completarea art. 7 <<Angajamente financiare între Parteneri>> (redistribuirea cheltuielilor eligibile angajate atât de către liderului de parteneriat cât și partenerilor naționali - punctul 7.1; repartizarea cu titlu de prefinanțare de sume pentru partenerul național 8 - Centrul Regional de Formare Profesională a Adulților Brașov și pentru partenerul transnațional 9 - CIBC ARTOIS TERNOIS Franța - punctul 7.3; redistribuirea în procente a cheltuielilor indirecte declarate în mod forfaitar - punctul 7.4);
- Noua formă a acordului de parteneriat va intra în vigoare și va produce efecte doar odată cu aprobarea de către OIRPOSDRU Regiunea Centru a prezentului act adițional.

2. Anexa 1 - Cererea de finanțare/Secțiunea <Descrierea proiect 1>, subsecțiunea <Resurse alocate și achiziții de bunuri, servicii și lucrări necesare pentru implementarea proiectului>, Anexa 1 - Cererea de finanțare/Secțiunea <Date financiare>, subsecțiunea <Justificarea bugetului cererii de finanțare>, *capitolul de cheltuieli* <cheltuieli de tip FEDR>

Anexa 1 - Cererea de finanțare/Secțiunea <Descrierea proiect 1>, subsecțiunea <Resurse alocate și achiziții de bunuri, servicii și lucrări necesare pentru implementarea proiectului>, varianta inițială (anexa A), cât și varianta revizuită (anexa B) sunt atașate la prezentul act adițional; Anexa 1 - Cererea de finanțare/Secțiunea <Date financiare>, subsecțiunea <Justificarea bugetului cererii de finanțare>, *capitolul de cheltuieli* <cheltuieli de tip FEDR> varianta inițială (anexa C), cât și varianta revizuită (anexa D) sunt atașate la prezentul act adițional.

Anexa 2 - Bugetul proiectului, varianta revizuită la data de 22.02.2011 și aprobată prin Notificarea nr. 2 la data de 23.02.2011, cât și varianta revizuită la data de 05.05.2011, sunt atașate la prezentul act adițional

*

- reducerea sumei alocate de tip FEDR;
- redistribuire de sume în interiorul liniei de buget .

3. Graficului activităților proiectului

Graficul activităților proiectului varianta inițială (anexa E), cât și varianta revizuită (anexa F) sunt atașate la prezentul act adițional

*

- prelungirea activității A2 <Achiziții publice> pe întreaga durată de implementare a proiectului.
- decalarea și prelungirea implementării activității partenerului transnațional < realizarea ghidului manual de bune practici>, începând cu luna a 10 a a anului I pana in luna a 28-a.
- adaugarea la rubrica <organizația care implementează proiectul> a partenerilor 1-7 ca resposanbili cu implementarea activităților în conformitate cu punctul 1.1 la activitățile de achiziții și informare și consiliere profesională - activitățile 2 și 5 din graficul activităților proiectului.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU REGIUNEA CENTRU



AGENȚIA NAȚIONALĂ
PENTRU OCUPAREA
FORȚEI DE MUNCĂ

4. Anexa 1 - Cererea de finanțare/Secțiunea <Descrierea proiectului 1 > , subsecțiunea <Metodologia de implementare>

Anexa 1 - Cererea de finanțare/Secțiunea <Descrierea proiectului 1 > , subsecțiunea <Metodologia de implementare> varianta inițială (anexa G), cât și varianta revizuită (anexa H) sunt atașate la prezentul act adițional.

*

- precizarea faptului că și partenerii vor realiza achiziții publice din bugetul alocat în cadrul proiectului ;
- precizarea faptului că procedura de mediere care se va utiliza până la finalizarea ghidului manual de mediere de către partenerului transnational 9 va fi cea aprobată până în acel moment de conducătorul institutiei solicitantului;
- reformularea termenului de bursă prin utilizarea termenului de <subvenție pentru participarea la cursuri> și regândirea modului de acordare. Prin aceasta modificare generată și de apariția Ordinului 1117/2010, se va asigura pe de-o parte un tratament nediscriminator între șomerii indemnizați și cei neindemnizați precum și încadrarea în bugetul propus la capitolul de buget <participanți>.

Toate celelalte condiții generale și speciale ale Contractului de finanțare și ale actului adițional nr. 1 din data de 23.09.2010 rămân nemodificate. Prezentul act adițional intră în vigoare la data semnării de către OIRPOSDRU Regiunea Centru.

Prezentul act adițional a fost încheiat în 2 (două) exemplare originale în limba română, un exemplar pentru OIRPOSDRU Regiunea Centru și un exemplar pentru Beneficiar.

OIRPOSDRU Regiunea Centru

Reprezentant legal

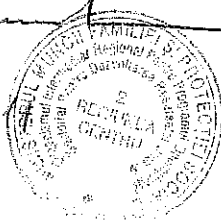
Director Executiv

Nume și prenume

Dan Coriolan SIMEDRU

Semnătura

Data 03.06.2011



**Agencia Județeană pentru Ocuparea
Forței de Muncă Harghita**

Reprezentant legal

Director Executiv

Nume și prenume

Tiberiu PANESCU

Semnătura

Data 05.05.2011





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPLASDRU



Fondul Social European
POSDRU/2007-2013



Ministerul Educației Naționale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
DIRECȚIA REGIONALĂ DE PLĂNȘI
REGIUNEA CENTRU



ANOFM
AGENȚIA NAȚIONALĂ
PENTRU OCUPAREA
FORȚEI DE MUNCĂ

Investește în oameni !

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 5 „Promovarea măsurilor active de ocupare”

Domeniul major de intervenție 5.1 „Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare”

NR.296/27.05.2011

În atenția:

Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale

Organismul intermediar regional pentru Programul operațional sectorial „Dezvoltarea resurselor umane” – Regiunea Centru denumită în continuare OIRPOSDRU Regiunea Centru

MEMORIU JUSTIFICATIV

**PENTRU MODIFICAREA CONTRACTULUI POSDRU/82/5.1/S/48625
PRIN ACT ADIȚIONAL NR. 2**

Numărul de identificare al contractului:

POSDRU/82/5.1/S/48625

Titlul proiectului:

Nr. de înregistrare OIRPOSDRU Regiunea
Centru 2246/20.05.2011

Program Integrator al Formării
Adulților Necalificați

Istoric contractual al modificărilor aprobate anterior

Cererea de finanțare s-a depus în data de 20.08.2009 și a fost aprobată în data de 24.04.2010.

În urma adresei nr. 8753 emisă de AJOFM Harghita în data de 01.06.2010 și înregistrată la AMPOSDRU sub nr.4049/DG/01.06.2010 și la avizului favorabil înregistrat la AJOFM Harghita în data de 15.06.2010 sub nr. 9787, în conformitate Art.2 alin 2 din contractul de finanțare data de implementarea proiectului s-a decalat din data de 01.07.2010 în data de 01.11.2010.

Începând cu data de 23.09.2010 a intrat în vigoare actul adițional nr. 1, prin care se completează contractul de finanțare și anume „atribuțiile, competențele, drepturile și obligațiile sau angajamentele, prevăzute în contractul de finanțare POSDRU/82/5.1/S/48625 în sarcina AMPOSDRU, cu privire la modificările inițiate de către Beneficiar, prin act adițional sau prin notificare, rezilierea ulterioară a contractului de finanțare, precum și gestionarea implementării acestuia, vor fi exercitate de către OIRPOSDRU Regiunea Centru”.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AIPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Ministerul Dezvoltării
Teritoriale și Construcțiilor



SECRETARUL DE STAT
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU REGIUNEA CENTRU



În data de 03.01.2011 s-a primit Notificarea OIRPOSDRU Regiunea Centru cu nr. 3851/30.12.2010 prin care prevederile contractului de finanțare se modifică și se completează, iar în preambul, articolele și alineatele se renumerează și se înlocuiesc.

În data de 11.01.2011 s-a depus Notificarea nr. 1, înregistrată la OIRPOSDRU Regiunea Centru în data de 12.01.2011 sub nr. 129, cu documente justificative, care a fost aprobată și cuprinde modificări legate de înlocuirea în echipa de management a asistentului manager respectiv, înlocuirea în cadrul echipei de implementare a proiectului a 2 experți pe termen lung și externalizarea funcției de consilier juridic.

În data de 23.02.2011 s-a aprobat Notificarea nr. 2, înregistrată la OIRPOSDRU Regiunea Centru și cuprinde următoarele modificări: Salarizarea managerului de proiect, responsabilului financiar, asistentului manager și a celor doi experți pe termen lung pe activitatea de mediere în baza art. 34 din Legea 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, publicată în M.O. nr. 877/28.12.2010 (în cazul managerului de proiect acest mod de salarizare va intra în vigoare la expirarea termenului prevăzut la art. 17 alineatul 12 din Notificarea OIRPOSDRU Regiunea Centru cu nr. 3851 din data de 30.12.2010 emisă în baza Ordinului nr. 1527/2010 al Ministrului Muncii, Familiei și Protecției Sociale); externalizarea parțială a managementului de proiect, cu excepția activităților prestate de managerul de proiect, responsabilul financiar și asistentul manager de proiect; nominalizarea auditorului financiar în persoana auditorului intern al AJOEM Harghita, nerenumărat din bugetul proiectului.

În data de 13.04.2011 s-a primit Notificarea OIRPOSDRU Regiunea Centru cu nr. 1448/13.04.2011 prin care prevederile contractului de finanțare cu privire la condițiile prefinanțării se modifică și se completează.

Prin prezenta vă solicităm încheierea unui act adițional la contractul prezentat mai sus. Menționăm că modificările propuse nu afectează scopul și obiectivele proiectului, rezultatele estimate și bugetul estimativ al proiectului și respectă prevederile art. 9A(14) din Contractului de finanțare, cu completările și modificările ulterioare.

a) Modificarea solicitată

1. Modificarea Acordului de parteneriat, Anexă nr. 3, prin:

- completarea art. 5 <<Drepturi și obligații ale partenerilor>> punctul 5.2. << Drepturi și obligații ale partenerului/partenerilor >> cu alineatele d, e, f;
- modificarea art.6 <<Responsabilităților partenerilor în implementarea proiectului>> punctul 6.1, adăugarea ca și rol și responsabilitate în proiect a activității de achiziții publice și activității de informare și consiliere pentru partenerii 1-7;
- modificarea și completarea art. 7 <<Angajamente financiare între Parteneri>> (redistribuirea cheltuielilor eligibile angajate atât de către liderul de parteneriat cât și partenerii naționali - punctul 7.1; repartizarea cu titlu de prefinanțare de sume pentru partenerul național 8 - Centrul Regional de Formare Profesională a Adulților Brașov și pentru partenerul transnațional 9 - CIBC ARTOIS TERNOIS Franța - punctul 7.3; redistribuirea în procente a cheltuielilor indirecte declarate în mod forfetar - punctul 7.4);

Noua formă a acordului de parteneriat va intra în vigoare și va produce efecte doar odată cu aprobarea de către OIRPOSDRU Regiunea Centru a prezentului act adițional.

2. Modificarea Anexei 1 - Cererea de finanțare/Secțiunea <Descrierea proiect 1>, subsecțiunea <Resurse alocate și achiziții de bunuri, servicii și lucrări necesare pentru implementarea proiectului>, Anexă 1 - Cererea de finanțare/Secțiunea <Date financiare>, subsecțiunea



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE



ANOFM
AGENZIA NAȚIONALĂ
PENTRU OCUPAREA
FORȚEI DE MUNCĂ

<Justificarea bugetului cererii de finanțare>, *capitolul de cheltuieli* <cheltuieli de tip FEDR>, prin:

- reducerea sumei alocate de tip FEDR;
- redistribuire de sume în interiorul liniei de buget.

3. Modificarea graficului activităților proiectului în sensul:

- 3.1. Prelungirea activității A2 <Achiziții publice> pe întreaga durată de implementare a proiectului.
- 3.2. Decalarea și prelungirea implementării activității partenerului transnațional < realizarea ghidului manual de bune practici>, începând cu luna a 10-a, anul I, până în luna a 28-a, anul III.
- 3.3. Adăugarea la rubrica <organizația care implementează proiectul> a partenerilor 1-7 ca responsabili cu implementarea activităților în conformitate cu punctul 1.1 la activitățile de achiziții și informare și consiliere profesională - activitățile 2 și 5 din graficul activităților proiectului.

4. Modificarea Anexei 1 - Cererea de finanțare/Secțiunea <Descrierea proiectului 1 >, subsecțiunea <Metodologia de implementare>, prin:

- precizarea faptului că și partenerii vor realiza achiziții publice din bugetul alocat în cadrul proiectului;
- precizarea faptului că procedura de mediere care se va utiliza până la finalizarea ghidului manual de mediere către partenerului transnațional 9 va fi cea aprobată până în acel moment de conducătorul Institutiei solicitantului;
- reformularea termenului de bură prin utilizarea termenului de <subvenție pentru participarea la cursuri> și regândirea modului de acordare. Prin această modificare generată și de apariția Ordinului 1117/2010, se va asigura pe de-o parte un tratament nediscriminator între șomerii indemnizați și cei neindemnizați precum și încadrarea în bugetul propus la capitolul de buget <participanți>.

b) Motivație

1. Modificarea anexei nr. 3 <Acordul de parteneriat>

1.1- Completarea art. 5 <<Drepturi și obligații ale partenerilor>> punctul 5.2. << Drepturi și obligații ale partenerului/partenerilor >> cu aliniata d, e, f conform Anexei la Ordinul ministrului muncii, familiei și protecției sociale nr. 1164/23.08.2010 Ghidului Solicitantului - Condiții Generale - Proiecte de grant și proiecte strategice;

1.2 Modificarea art. 6 punctul 6.1.

S-a adăugat ca și activitate în responsabilitatea partenerilor 1-7, activitățile de achiziții și de informare și consiliere.
Din varianta inițială s-a specificat ca activitatea de informare și consiliere profesională va fi externalizată. Pentru o implementare cât mai adecvată, la un nivel calitativ superior al acestei activități considerăm că este benefic proiectului ca această activitate să fie externalizată de fiecare agenție județeană pentru ocuparea forței de muncă partenera pentru județul respectiv. Externalizarea informării și consilierii și implicit controlul direct al acestor contracte de către agențiile de ocupare respective este de altfel în concordanță cu prevederile HG 277/2002 cu toate modificările ulterioare, în sensul în care actul normativ respectiv obliga oricum furnizorii de servicii specializate de stimulare a ocupării forței de muncă să raporteze lunar modul de derulare a acestor servicii, precum și alte obligații. Prin controlul direct și plata serviciilor direct



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL AIUNULI, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
ALFORDRUL



Fondul de Investiții Europene
POSDRUL 2007-2013



Instrumente financiare
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL REGIONALIZĂRII, TERENURILOR ȘI
CONSTRUCȚIILOR NAȚIONALE
ORDINUL REGIONALIZĂRII



ANOFM
AGENȚIA NAȚIONALĂ
PENTRU OCUPANȚA
FORȚEI DE MUNCĂ

de către agențiile județene respective, se va scurta de asemenea timpul necesar verificării și plății deconturilor respective, ceea ce va fi de natură a fluidiza ciclul cheltuielă/rambursare din punctul de vedere al managementului financiar.

- 1.3. Modificarea art 7 din Acordul de parteneriat este intrinsec legat de :
- modificările aduse bugetului prin notificarea nr. 2 deja aprobată de DIRPOSDRU Regiunea Centru. Este vorba despre externalizarea managementului de proiect cu consecințe în ceea ce privește necesitatea de a transfera sume dinspre parteneri către solicitant.
 - aprobarea punctului 1.2. din prezentul act adițional

distributia defectuoasă a bugetului inițial. Practic dintr-o eroare materială, valorile însumate manual de la fiecare capitol de buget diferă de totalurile afișate și implicit aprobate prin cererea de finanțare, motiv pentru care este necesară redistribuirea sumelor între parteneri.

- modificarea sumelor aferente fiecărui partener aduce după sine modificarea sumelor alocate pentru cheltuieli generale de administrație, având în vedere și necesitatea respectării procentului maxim de 5% din cheltuielile directe (cu excepția celor de tip FEDR)
- La momentul înregistrării proiectului nu era posibilă acordarea prefinanțării, conform Ordinului M.F.P. 2548/2009 publicat în M.O. nr. 619 din data de 15.09.2009, nefiind încă în vigoare. Din acest motiv nu s-a prevăzut inițial acordarea de prefinanțare pentru partenerul 8 și partenerul 9, acest lucru fiind posibil conform art. 5 alin 7 din Notificarea nr. 3851/30.12.2010 actualizată cu Notificarea nr 1448 din 13.04.2011.

2. Modificarea Anexei 1 - Cererea de finanțare/Secțiunea <Descrierea proiect 1>, subsecțiunea <Resurse alocate și achiziții de bunuri, servicii și lucrări necesare pentru implementarea proiectului>; Anexa 1 - Cererea de finanțare/Secțiunea <Date financiare>, subsecțiunea <Justificarea bugetului cererii de finanțare>, **capitolul de cheltuieli <cheltuieli de tip FEDR>**

2.1. Se va reduce suma alocată cheltuielilor de tip FEDR cu suma de 155821 ron alocată achiziționării unui autoturism pentru transportul persoanelor cu handicap locomotor. Precizăm că potrivit Ordinului MFP nr 1117/2010, acest tip de cheltuielă nu este eligibilă din capitolul de cheltuieli de tip FEDR. Ar fi în principiu eligibilă achiziționarea în regim leasing, însă ca urmare a erorilor materiale (de însumare) la redactarea bugetului, această sumă nu poate fi disponibilizată de la capitolul de cheltuieli „Alte tipuri de costuri”. De asemenea precizăm că achiziționarea și ulterior utilizarea, unui autoturism care să permită transportul participanților cu handicap locomotor ar fi fost în această formă neeficientă având în vedere distanțele mari între județele partenere, iar în situația în care în aceeași zi ar fi necesară transportarea de astfel de participanți în 4-5 județe diferite, obiectiv ar fi posibilă satisfacerea cerințelor unuia singur. În această situație considerăm că achiziționarea în regim leasing nu se justifică, urmând ca transportul persoanelor să se realizeze cu mijloace de transport în comun dotate cu rampe de acces pentru persoanele cu handicap locomotor.

2.2. Prin redistribuire în interiorul liniei de buget, vom aloca suma de 80000 ron pentru amenajarea unui spațiu corespunzător de lucru echipei de management centrală (pentru activitățile de management neexternalizate). În momentul actual membrii echipei de management neexternalizată (manager proiect, asistent manager proiect și responsabilul financiar), la care se va adăuga o secretară, își desfășoară activitatea izolați unul de altul în două birouri diferite. Acest lucru împiedică asupra rapidității comunicării și luării deciziilor la acest nivel. De asemenea lipsește spațiul necesar pentru depozitarea documentelor generate în cadrul proiectului, acestea fiind stocate/arhivate în spații comune cu alte activități. În ideea inițială de proiect în Anexa 1 - Cererea de finanțare/Secțiunea <Descrierea proiect 1>, subsecțiunea <Resurse alocate și achiziții de bunuri, servicii și lucrări necesare pentru implementarea proiectului> a fost specificată necesitatea închirierii unui spațiu corespunzător pentru echipa de management cu suma de 100000 ron.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AJUNSURILE

7.e

Fondul Social European
PONDULUI 1972-2014



Ministerul Muncii, Familiei și
Protecției Sociale
2007-2014



GUVERNUL ROMÂNIEI
ADMINISTRAȚIA MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
ORDONANȚA REGHINA CENTRUM



Având în vedere existența unui spațiu neutilizat în sediul AJOFM Harghita, sediu aflat în proprietatea statului român și în administrarea AJOFM HARGHITA, dar care se prezintă în condiții improprii (este folosit în momentul actual ca depozit de materiale în curs de casare), propunem ca în loc de a închiria un spațiu la costuri destul de ridicate având în vedere durata mare a proiectului, să amenajăm spațiul respectiv, fără a afecta activitatea curentă a agenției, prin lucrări de compartimentare, realizarea sistemului de iluminat, a rețelei de date, extinderea corespunzătoare a rețelei de telefonie și a sistemului de încălzire centrală, respectiv realizarea zonei de acces;

Precizăm că în momentul actual în birourile deja amenajate nu putem asigura un spațiu în altă modalitate un spațiu corespunzător echipei de management, având în vedere că la sediul din Miercurea-Ciuc își desfășoară activitatea pe lângă cei 24 de salariați permanenți (funcționari publici) și un număr de 9 persoane aparținând echipelor de implementare aferente celorlalte 8 proiecte în care instituția noastră este implicată. De asemenea prin externalizarea unor servicii de pe aceste proiecte avem în derulare un număr de 3 contracte în cadrul cărora serviciile de informare și consiliere se derulează în regim de subcontractare la sediul nostru fără solicitarea rambursării cheltuielilor de administrație aferente.

Specificăm că dacă luăm în considerare închirierea unui spațiu de aproximativ 40 mp în zona centrală similară pentru 30 de luni, costurile împreună cu cele de generale de administrație ar depăși suma pe care în baza unui deviz estimativ o considerăm necesară pentru amenajarea spațiului (chiria 40mp x 60 ron/luna = 2400 ron/luna x 30 luni = 72000 ron și cheltuieli generale de administrație 800 ron/luna x 30 luni = 24000 ron, rezultă un total de 96000 ron);

Devizul estimat pentru amenajarea acestui spațiu este următorul;

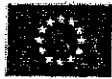
- parchet laminat [turnat șapă autonivelantă, izolație 3 mm, parchet 12 mm] (40 mp [aferenți biroului propriu-zis] + 20 mp aferenți coridor x 100 ron = 6000 ron);
- compartimentare 30 metri liniari perete înălțimea de 3,2 metri = 14500 ron;
- realizare geam [spart perete, realizat geam] (pentru asigurare lumină naturală) = 15000 ron;
- extindere rețea de încălzire centrală, combinată cu mutarea centralei termice proprii (pentru a nu ține aceasta în biroul care s-ar construi - lucru interzis de lege) = 8000 ron;
- extindere rețea electrică, panou automat de siguranțe, instalație de iluminat = 12500 ron;
- realizare tavan fals la înălțimea de 2,5 metri = 8000 ron;
- izolație perete exterior doar pentru biroul în cauză = 9000 ron;
- profit și cheltuieli indirecte = 5000 ron;
- altele: 2000 ron;

Varianta propusă prin prezentul act adițional este mai economică, având avantajul că în vederea asigurării sustenabilității degrevează bugetul agenției de suportarea unor cheltuieli după finalizarea proiectului.

2.3. Nu se vor mai achiziționa telefoane mobile, în schimb se va achiziționa un sistem de afisaj electronic, care va avea rolul de a promova serviciile proiectului, informații referitoare la proiect precum și clipul video care va fi realizat în cadrul campaniei de promovare, în exteriorul sediului liderului de parteneriat.

Sistemul compus din televizor LCD de mare diagonală și dvd-player va fi instalat în vitrina liderului de parteneriat și va fi vizibil fără dificultate din exteriorul instituției.

2.4 Numărul de laptopuri pe care dorim să-l achiziționăm este mai mic (165 buc), deoarece nu se vor mai achiziționa laptopuri pentru mediatori (toate agențiile județene au fost dotate cu calculatoare) și pentru echipa de management externalizată parțial (nu se justifică achiziția). Astfel, din cele 165 laptopuri 5 sunt necesare echipei de management centrale (managerului de proiect și responsabilului financiar, asistentului manager de proiect) precum și celor doi experți pe termen lung pentru activitatea de mediere a liderului de parteneriat. Celelalte 160 laptopuri sunt necesare conform Anexei 1 - Cererea de finanțare/Secțiunea <Descrierea proiect 1>.



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
ANOFMFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OFICIUL JUDEȚEAN HARGHITA

subsecțiunea <Resurse alocate și achiziții de bunuri, servicii și lucrări necesare pentru implementarea proiectului> sunt necesare realizării sălilor de curs mobile (8 săli a câte 20 laptopuri).

Fiecare astfel de sală mobilă va avea și un router wireless pentru conectarea în rețea a calculatoarelor, la care se adaugă două routere wireless pentru echipe de management.

2.5 Se vor achiziționa câte 9 videoproiectoare cu panouri de proiecție, respectiv 9 flipcharturi de tip șevalet, câte unul pentru liderul de parteneriat și pentru fiecare partener național.

Se vor achiziționa pentru liderul de parteneriat și pentru partenerii naționali, câte o imprimantă duplex pentru activitatea de formare (coordonare și formare propriu-zisă).

Multifunctionalele sunt achiziționate atât pentru birourile utilizate pentru medierea muncii atât de la liderul de parteneriat cât și pentru partenerii naționali, respectiv unul pentru coordonarea pregătirii profesionale la partenerul național 8 (8 x 2 + 1 = 17). De asemenea se va achiziționa un multifuncțional pentru echipa de management (17 + 1 = 18).

2.6 Rafturile metalice sunt necesare pentru arhivarea actelor necesare pentru arhivarea documentelor generate în cadrul activităților proiectului. Precizăm că numărul persoanelor din grupul țintă care vor fi mediate și consiliate este de 12800, aceste acte urmând a fi gestionate în original de parteneri și în copie de beneficiar, ceea ce reprezintă un volum imens de arhivă.

Pentru liderul de parteneriat și pentru partenerii 4, 5, 6, 8 se vor achiziționa dulapuri metalice de arhivare (cu sistem de închidere) ținând cont de faptul că activitățile proiectului generează documente cu regim special (acte contabile, certificare de calificare profesională, etc).

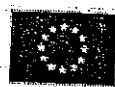
Pentru buna desfășurare a activităților proiectului se vor achiziționa elemente de mobilier atât pentru liderul de parteneriat cât și pentru partenerii naționali, mese de birou, scaune de birou și scaune de așteptare.

AJOEM Harghita va achiziționa produsele de tip FEDR și le va da în folosință conform tabelului de mai jos:

Produs	Fax laser	Video proiector panou proiecție	Imprimantă duplex	Copiator multifuncțional	Sistem de arșaj	Flipchart	Dulap metalic arhivare	Masa birou	Scaun birou	Scaun așteptare	Rafturi arhivă
Lider de parteneriat	1	1	1	3	1	1	1	9	9	10	9
Partener 1	X	1	1	2	X	1	X	3	3	10	2
Partener 2	X	1	1	2	X	1	X	3	3	10	2
Partener 3	X	1	1	2	X	1	X	3	3	10	2
Partener 4	X	1	1	2	X	1	1	4	4	10	3
Partener 5	X	1	1	2	X	1	1	4	4	10	3
Partener 6	X	1	1	2	X	1	1	4	4	10	3
Partener 7	X	1	1	2	X	1	X	3	3	10	2
Partener 8	X	1	1	1	X	1	1	3	3	10	2

Precizăm faptul că:

- potrivit prevederilor art 9A alin 13, paragraful al treilea: „secțiunea Date financiare, subsecțiunea referitoare la justificarea și detalierea bugetului din cuprinsul Anexei 1 – Cererea



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU

je

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Ministerul Dezvoltării
Regionale



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU



AGENȚIA NAȚIONALĂ
PENTRU DEZVOLTAREA
SOCIETĂȚII

de finanțare la contractul de finanțare, cuprinde estimări orientative cu privire la fundamentarea bugetului propus pentru proiectul finanțat. În cazul în care, pe perioada implementării proiectului, apar modificări ale valorilor estimate inițial, nu este necesară inițierea unei notificări sau a unui act adițional către AMPOSDRU/OIPOSDRU responsabil. În baza acestei prevederi sumele pot fi redistribuite în interiorul capitolului bugetar în mod unilateral de către solicitant în condițiile respectării în integralitate a prevederilor alineatelor 12 și 14 din art 9A din notificarea nr 3581/30.12.2010 emisă de OIRPOSDRU Regiunea Centru, motiv pentru care nu sunt necesare clarificări cu privire la valoarea sumelor realocate în interiorul capitolului bugetar;

- textul subsecțiunii <Resurse alocate și achiziții de bunuri, servicii și lucrări necesare pentru implementarea proiectului> este actualizat conform Notificării nr. 2, aprobată în data de 23.02.2011 de către OIRPOSDRU Regiunea Centru;

- prin reducerea sumei alocate cheltuielilor de tip FEDR, cu 155821 ron, se modifică Anexa 2 - Bugetul proiectului varianta revizuită la data de 22.02.2011 și aprobată prin Notificarea nr. 2 în data de 23.02.2011 de către OIRPOSDRU Regiunea Centru.

3. Modificarea graficului activităților proiectului în sensul :

3.1 Decalarea implementării activității partenerului transnațional < realizarea ghidului manual de bune practici>, începând cu luna a 10 a, anul I, până în luna a 28-a, anul III. Decalarea este necesară deoarece pentru ca partenerul transnațional să primească prefinanțare este necesară aprobarea prin act adițional la contractul de finanțare a noului acord de parteneriat.

Precizăm că la data scrierii proiectului Ordinul MFP nr 2548/2009 nu era încă publicat în Monitorul Oficial, acesta clarificând aspecte cu privire la fluxurile financiare posibile între solicitant și parteneri, acesta fiind motivul pentru care în acordul de parteneriat inițial nu era prevăzută prefinanțarea pentru partenerii 8 (Centrul Regional de Formare Profesională a Adulților Brașov) și 9 (CIBC ARTOIS TERNOIS Franța).

De asemenea având în vedere necesitatea revizuirii acestui ghid manual este necesară prelungirea perioadei (întinderea pe un număr mai mare de luni), astfel de revizuirii fiind absolut necesare după începerea aplicării ghidului manual.

Bugetul eligibil alocat pentru activitățile partenerului transnațional nu se modifică, suma fiind cea prevăzută inițial în bugetul proiectului de 792.000,00 ron.

3.2. Prelungirea activității de achiziții publice pe întreaga perioadă a proiectului este necesară deoarece permite achiziționarea materialelor, bunurilor, materialelor consumabile doar în momentul apariției necesității și nu în avans, ceea ce permite o utilizare mai echilibrată și eficientă a fondurilor publice pe care marea majoritate a partenerilor (inclusiv solicitantul) le consumă.

3.3. Adăugarea la rubrica <organizația care implementează proiectul> a partenerilor 1-7 ca responsabili cu implementarea activităților în conformitate cu punctul 2.1 la activitățile de achiziții și informare și consiliere profesională - activitățile 2 și 5 din graficul activităților proiectului.

Adăugarea la rubrica <organizația care implementează proiectul> a partenerilor 1-7 ca responsabili cu activitățile 2 și 5 din grafic este necesară în contextul aprobării punctului 1.1. din prezentul act adițional.

4. Modificarea Anexei 1 - Cererea de finanțare/Secțiunea <Descrierea proiectului 1 >, subsecțiunea <Metodologia de implementare>

4.1. S-a prevăzut faptul achizițiile publice pot fi derulate și de parteneri. Este o modificare imperios necesară deoarece, partenerii au avut de la început prevăzut buget propriu, și era obligatoriu că aceștia să își poată cheltui sumele alocate prin organizarea de achiziții publice în baza OUG nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL JUCHEI, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
ANPOMDI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Ministerul Muncii, Familiei și
Protecției Sociale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL JUCHEI, FAMILIEI ȘI
PROTECȚIEI SOCIALE
OFICIULUI REGIONAL DE
REGISTRARE



ANOFM
AGENCIA NAȚIONALĂ
PENTRU OCUPAREA
TERITRIULUI DE MUNCĂ

4.2. S-a prevăzut faptul că până la finalizarea de către partenerul transnațional 9 a ghidului manual de mediere, este necesar ca potrivit graficului de activități, serviciul să fie furnizat pe baza unei proceduri emise de solicitant. Această ajustare este necesară pentru a asigura continuitatea activităților proiectului, având în vedere că încă din graficul activităților inițial procedura se finaliza în a 12 lună de proiect, în primul an de implementare, iar activitatea de mediere începea în a 3-a. Cu atât mai mult este necesară în contextul în care la punctul 3.1 al prezentului act adițional am solicitat decalarea activității de realizare a ghidului manual de mediere a muncii

4.3. Acordarea de subvenții pentru persoanele participante la cursurile de formare profesională, din grupul țintă, și care nu au resurse materiale de susținere în sensul persoanelor aflate în evidențele AJOFM-urilor ca și persoane în căutarea unui loc de muncă (neindemnizate) în următoarele cantume, integral sau proporțional cu prezența la cursurile de formare:

- 500 ron/participant, curs de inițiere cu durata cuprinsă între 4 și 8 săptămâni;
- 1000ron/participant, curs de calificare de tip I cu o durată de 360 ore pe o perioadă cuprinsă între 2 și 4 luni;
- 2000ron/participant, curs cu o durată de 720 ore pe o perioadă cuprinsă între 5-7 luni.

Modificarea este necesară deoarece în forma inițială a proiectului am prevăzut o subvenție de 500 ron/lună doar pentru șomerii neindemnizați. În acest sens s-ar fi indus o discriminare la adresa șomerilor indemnizați, ceea ce ar fi contravenit regulilor generale de implementare a proiectelor.

De asemenea am constatat că în cazul în care am fi extins în același cantum subvenția și asupra șomerilor indemnizați am fi ajuns în situația în care bugetul alocat participanților ar fi fost insuficient.

În consecință am stabilit modalitatea de mai sus de subvenționare a participării la cursuri, fără discriminare, modalitate care ne permite să ne încadrăm în bugetul alocat capitolului participanți.

c.) Documente justificative

1. Act adițional nr. 2 la Contractul de Finanțare, însoțit de următoarele anexe:

- Anexa 3 - Acord de parteneriat, varianta inițială în copie certificată conform cu originalul;

- Anexa 3 - Acord de parteneriat modificat, în original, semnat și stampilat de către reprezentantul legal al liderului de parteneriat, respectiv reprezentanții legali ai partenerilor;

- Anexa A la actul adițional nr. 2, Anexa 1 - Cererea de finanțare/Secțiunea <Descrierea proiect 1>, Subsecțiunea <Resurse alocate și achiziții de bunuri, servicii și lucrări necesare pentru implementarea proiectului>, Varianta inițială;

- Anexa B la actul adițional nr. 2, Anexa 1 - Cererea de finanțare/Secțiunea <Descrierea proiect 1>, Subsecțiunea <Resurse alocate și achiziții de bunuri, servicii și lucrări necesare pentru implementarea proiectului>, Varianta revizuită la data de 05.05.2011;

- Anexa C la Actul adițional nr. 2, Anexa 1 - Cererea de finanțare/Secțiunea <Date financiare>, subsecțiunea <Justificarea bugetului cererii de finanțare>, capitolul de cheltuieli <cheltuieli de tip FEDR>, Varianta inițială;

- Anexa D la Actul adițional nr. 2, Anexa 1 - Cererea de finanțare/Secțiunea <Date financiare>, subsecțiunea <Justificarea bugetului cererii de finanțare>, capitolul de cheltuieli <cheltuieli de tip FEDR>, Varianta revizuită la data de 05.05.2011;

- Anexa 2 - Bugetul proiectului, varianta revizuită la data de 22.02.2011 și aprobată prin Notificarea nr. 2 în data de 23.02.2011 de către OIRPOSDRU Regiunea Centru, în copie certificată conform cu originalul;



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL AFACERILOR
SOCIALE ȘI PROTECȚIEI
SOCIALE



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Ministerul Dezvoltării
Regionale și Infrastructurii
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, DEZVOLTĂRII
RESURSELOR UMANE ȘI PROTECȚIEI
SOCIALE



AGENȚIA NAȚIONALĂ
PENTRU OCUPAREA
FORȚEI DE MUNCĂ

- 05.05.2010; -Anexa 2 – Bugetul proiectului, varianta revizuită la data de proiectului, Varianta inițială;
- Anexa E la Actul adițional nr. 2, Graficul de implementare a proiectului, Varianta revizuită la data de 05.05.2011;
- Anexa F la Actul adițional nr. 2, Graficul de implementare a proiectului, Varianta revizuită la data de 05.05.2011;
- Anexa G la Actul adițional nr. 2, Anexa 1 – Cererea de finanțare/Secțiunea <Descrierea proiectului 1 >, subsecțiunea <Metodologia de implementare>, Varianta inițială;
- Anexa H la Actul adițional nr. 2, Anexa 1 – Cererea de finanțare/Secțiunea <Descrierea proiectului 1 >, subsecțiunea <Metodologia de implementare>, Varianta revizuită la data de 05.05.2011.

2. Documente cuprinse în istoricul contractual, în copie certificată conform cu originalul:

- 01.06.2010; -Contractul de finanțare, înregistrat la DGAMPOSDRU sub nr. E3925 din
- 23.09.2010; -Act adițional nr. 1, înregistrat la DGAMPOSDRU sub nr. E7664 din
- Notificarea OIRPOSDRU Regiunea Centru nr. 3851 din 30.12.2010;
- Notificarea nr. 1 pentru modificarea contractului, înregistrată la OIRPOSDRU Regiunea Centru nr. 129 din 12.01.2011 și aprobată;
- Notificarea nr. 2 pentru modificarea contractului, înregistrată la OIRPOSDRU Regiunea Centru nr. 789 din 23.02.2011 și aprobată;
- Notificarea OIRPOSDRU Regiunea Centru nr. 1448 din 13.04.2011.

Cu stimă,

DIRECTOR EXECUTIV
AJOFM HARGHITA
TIBERIU PANESCU



Manager Proiect
Aciobăniței IULIAN