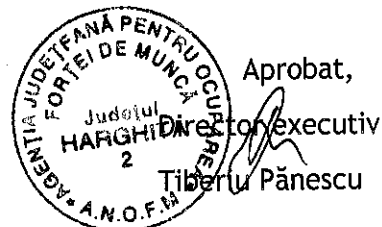


MINISTERUL MUNCII,
FAMILIEI, PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE



Nesecret

Nr. 19896 / 18.09.2014



Raport de necesitate

Agencia Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Harghita, instituție publică cu personalitate juridică, s-a înființat ca unitate cu personalitate juridică în subordinea ANOFM la 01.01.1999 și funcționează pe baza Legii 202/2006.

Subsemnata Sipos Livia, inspector principal în cadrul compartimentului de formare profesională, vă rog să aprobați achiziționarea serviciului de formare profesională pentru meseria Peisagist-Floricultor (pers. cu handicap).

Întocmit,

Sipos Livia

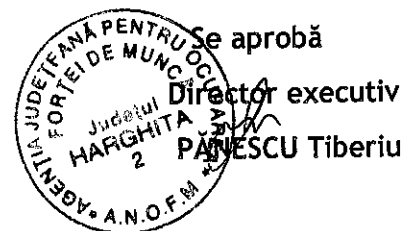


AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ HARGHITA
Operator de date cu caracter personal nr. 10397
B-dul Frăției nr.2, Miercurea Ciuc
Tel.: +4 0266 313 423; Fax: 0266 312 885
e-mail: ajofm@hr.anofm.ro;
www.harghita.anofm.ro



Nesecret

Nr. 1985 / 18.09.2014



Notă justificativă
Privind alegerea criteriului de atribuire

1. Procedura de achiziție conform legii: **ACHIZIȚIE DIRECTĂ- (OFFLINE)**
2. Categoria de produse / **servicii** / lucrări: **ACHIZIȚIONAREA DE SERVICII DE FORMARE PROFESIONALĂ.**
3. Codul de clasificare CPV: 80530000-8, pentru meseria Peisagist-Floricultor (pers.cu handicap) .

Conform articolul 198 din O.U.G. Nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare autoritatea contractanta are dreptul de a alege ca criteriu de atribuire a contractului de achiziție publică ,, **Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic**".

Toate ofertele care respectă caracteristicile tehnice minime impuse în Caietul de sarcini, vor fi evaluate financiar. În cazul în care toate caracteristicile cerute din Caietul de sarcini sunt conforme cerințelor este important alegerea criteriului de atribuire ,, **oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic**" pentru prestarea serviciilor, fiind cel mai avantajos din punct de vedere economic.

Contractul se va incheia atunci cu ofertantul care va prezenta oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic pentru furnizarea serviciului mai sus menționat.

VIZAT
COMPARTIMENT JURIDIC

Kolcsar Erika

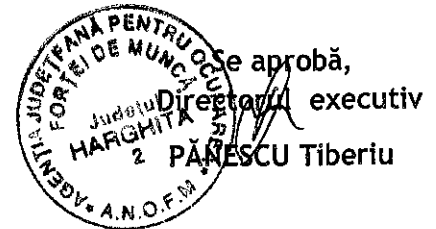
Întocmit,
Sipos Livia





Nesecret

Nr. 15854/18.09.2014



**Nota justificativa
de alegerea a procedurii**

Conform art.5, alin.2 din HG 925/2006, în cazul în care alegerea procedurii de atribuire este alta decât licitație deschisă sau licitație restrânsă, alegerea procedurii de atribuire se face pe baza unei note justificative scrise, astfel:

1. Obiectul achiziției sunt serviciile de formare profesională în meseria Peisagist-Floricultor (pers.cu handicap).
2. Codul CPV este 80530000-8 conf. anexei 2B din OUG 34/2006 cu modificările și completările ulterioare;
3. Valoarea estimată pe tot anul 2014 este de 129 970 lei, iar valoarea estimată pentru aceasta achiziție este de 10 000 lei pentru cursul în meseria de " Peisagist-Floricultor (pers.cu handicap) ".
4. Sursa de finanțare din care se asigură fondurile necesare în vederea îndeplinirii contractului de achiziții, este bugetul asigurărilor pentru somaj;
5. Termeni legali - se va realiza prin procedura de achiziție directă, conform art.19 din OUG 34/2006, cu modificările și completările ulterioare, întrucât valoarea estimată pentru serviciul de formare profesională "Peisagist-Floricultor " în zona Odorheiu Secuiesc nu va depași echivalentul în lei a sumei de 30.000 euro.

**VIZAT
COMPARTIMENT JURIDIC**

Kolcsar Erika

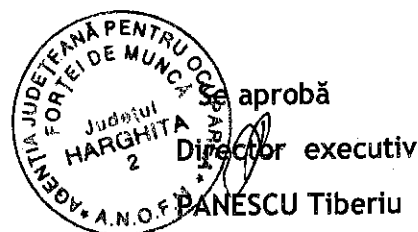
Întocmit
Sipos Livia





Nesecret

Nr. 15853 / 18.09.2014



NOTĂ JUSTIFICATIVĂ

privind determinarea valorii estimate a contractului de servicii

1. Categoria de produse/servicii/ lucrari: - achiziția de servicii de formare profesională.
2. Codul de clasificare CPV: 80530000-8 - formare profesională curs Peisagist-Floricultor (pers. cu handicap).
3. Valoarea estimată pe tot anul 2014 este 129.970 lei, iar valoarea estimată pentru această Achiziție este de 10 000 lei, pentru cursul de Peiagist-Floricultor (pers. cu handicap) în zona Odorheiu Secuiesc.
(luând în considerare prețul pieței):
4. Procedura de achiziție conform legii: **ACHIZIȚIE DIRECTĂ- (OFFLINE)**
5. Număr (poziție) din Programul anual al Achizițiilor publice
(poz. 72, Nr. 18479/07.12.2012) și Linia de buget art. 6504.20, cod CPV: 80530000-8, Peiagist- Floricultor (pers. cu handicap).

Propunem spre aprobare abordarea procedurii ACHIZIȚIE DIRECTĂ- (OFFLINE) potrivit prevederilor art. 19 din OUG. Nr. 34/2006.

În baza celor precizate mai sus, rugăm dispuneți aprobarea prezentei

VIZAT
COMPARTIMENT JURIDIC

Kotcsar Erika

Întocmit,
Sipos Livia





Nesecret

Nr. 19852 / 18.09.2014

Se aprobă
Directorul Executiv
PANESCU Tiberiu



Nota justificativă

Privind criteriile de calificare și pentru stabilirea cerințelor minime de calificare referitoare la situația economico-financiară sau la capacitatea tehnică și/sau profesională

1. Procedura de achiziție conform legii: **ACHIZIȚIE DIRECTĂ**
2. Categoria de produse / servicii / lucrări: **ACHIZITIONAREA DE SERVICII DE FORMARE PROFESIONALĂ**
3. Codul de clasificare CPV: 80530000-8 curs de Peisgist-Floricultor(pers.cu handicap).

Cerințe minime de calificare privind situația personală a ofertantului	Justificare pentru stabilirea cerințelor minime de calificare privind situația personală a ofertantului
1.Declaratie privind eligibilitatea Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Se cere completarea unei declarații de către ofertant pentru declararea ca, în ultimii 5 ani, nu a fost condamnat prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/ sau pentru spălare de bani.
Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din OUG 34/2006 Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Pe lângă obligația completării declarației privind neîncadrarea în prevederile art.181 din OUG 34/2006, ofertantul trebuie să prezinte certificate de atestare pentru a demonstra că, într-adevăr conform declarațiilor sale nu are obligații către bugetul de stat și/ sau bugetul local.



MINISTERUL MUNCII,
FAMILIEI, PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE

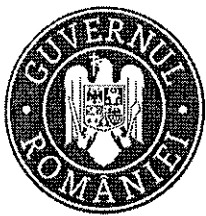
Declarație privind calitatea de participant la procedură Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Autoritatea contractantă impune prezentarea unei declarații prin care ofertantul declară forma, calitatea de participare și depunere a ofertei.
Cerințe minime de calificare privind capacitatea de exercitare a activității profesionale Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Justificare pentru stabilirea cerințelor minime de calificare privind capacitatea de exercitare a activității profesionale
Informații privind cifra de afaceri Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat <input checked="" type="checkbox"/>	Fișa de informații generale, din care sa reiasă cifra medie de afaceri pe ultimii 3 ani.
Informații privind capacitatea tehnică Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Declarație pe propria răspundere că dispune de personal calificat , clădiri , instrumente și instalații necesare serviciului de formare profesională în Peisagist-Floral (pers.cu handicap).
Modul de prezentare a propunerii tehnice Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Conform Caietului de sarcini
Modul de prezentare a propunerii financiare Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Conform Caietului de sarcini

VIZAT
COMPARTIMENT JURIDIC

Kolcsar Erika

Întocmit,
Sipos Livia



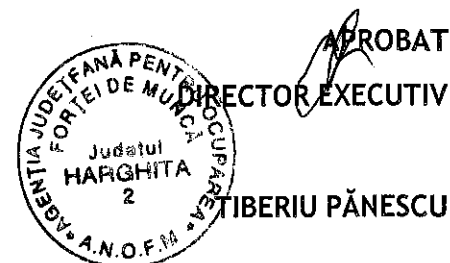


MINISTERUL MUNCII,
FAMILIEI, PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE



Nesecret

Nr. 15251 / 18.09.2014



CAIET DE SARCINI

A. INFORMAȚII GENERALE

1. CONTRACTANT

Agentia Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă a Județului Harghita cu sediul în Miercurea Ciuc ,str.Frăției nr.2,jud.Harghita , telefon 0266/313423 , fax.0266/312885 , e-mail ajofm@hr.anofm.ro .

2.BENEFICIARII SERVICIILOR: categorii de persoane prevazute la art.16 lit.a,b,d,e,f , precum si persoanele prevazute la art.66 alin.(1) si (2) din Legea nr.76/2002 cu modificările și completările ulterioare.

3.DESCRIEREA SERVICIULUI:servicii de calificare/recalificare/inițiere/specializare pentru șomerii din judetul Harghita , beneficiari ai prevederilor Legii nr.76/2002 cu modificările și completările ulterioare , în funcție de prevederile bugetare alocate.

4.PREZENTAREA MESERIEI

Tabel 1

Nr.crt	Cod COR/ cod nom.	Nivel curs	Tip certificat	Denumire curs	Nr.particip.	Locatia
1	6112.1.4	I	calificare	Peisagist- Floricultor(pers .cu handicap)	28	Odorhei u Secuiesc



MINISTERUL MUNCII,
FAMILIEI, PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE

Estimarea valorii achiziției este de 10 000 lei ,pentru cursul de calificare Peisagist-Floricultor(pers.cu handicap)zona Odorheiu Secuiesc.

A.CONDIȚII DE ORGANIZARE IMPUSE

- 1.Organizarea pregătirii se face conform prevederilor Legii 76/2002 cu modificările și completările ulterioare , HG 174/2002 cu modificările și completările ulterioare , HG 377/2002 cu modificările și completările ulterioare .
- 2.AJOFM Harghita în baza contractului de prestări servicii , încheiat cu furnizorul selectat ,solicită derularea cursului prevăzut în Tabel 1 .
- 3.Furnizorul selectat încheie contractul de prestări servicii și este obligat să transmită către AJOFM Harghita , cu cel puțin 5 zile înainte de data stabilită pentru începerea cursului solicitat , următoarele documente:
 - înștiințare cu privire la
 - < data de începere a programului de formare profesională
 - < data de susținere a examenului de absolvire
 - planul de pregătire - graficul desfășurător
 - programa de pregătire și modalitățile de evaluare a programului conform modelului prevăzut în anexa 2 , respective în anexa 3 la Metodologia de autorizare a furnizorilor de formare profesională a adulților (Ordinul MMSSF/MECT nr.353/5202/2003).
 - lista formatorilor pentru pregătirea teoretică și practică , însoțită de copii de pe actele de studii care atestă pregătirea acestora , copii de pe contractele în baza cărora se asigură personalul de predare/instruire sau personalul implicat în organizarea programului.
 - documente privind spațiile și dotările necesare desfășurării pregătirii teoretice și practice.
- 4.Condiții solicitate pentru instruire:
 - a.instruirea se va desfășura în săli de curs bine amenajate și dotate cu mijloace de învățământ și materiale didactice,accesibile persoanelor cu handicap.
 - b.capacitatea sălii de curs corespunzătoare numărului de cursanți .
- 5.Competența formatorilor:

Personal de predare și instruire cu o bună pregătire de specialitate și pedagogică , precum și experiența în domeniu.
- 6.Planul general de furnizare al serviciului:

Cursul de calificare se va demara la solicitarea AJOFM Harghita până la data de 31.12.2014. Termenul de începere :furnizorului de servicii de formare profesională autorizat trebuie să-și manifeste disponibilitatea pentru începerea programului de pregătire imediat sau la data solicitată de AJOFM Harghita.

Durata unui curs :conform cu planul și programa de pregătire a furnizorului.

Susținerea examenului de absolvire :maxim 15 zile calendaristice de la finalizarea pregătirii profesionale a cursanților.

Data susținerii reexaminării :maxim 30 zile calendaristice de la data primului examen.

Grupa de cursanți va fi constituită din maxim 28 persoane pentru pregătirea teoretică și maxim 14 persoane pentru instruirea practică.

Locul de desfășurare:zona Odorheiu Secuiesc conform Tabel 1 , judetul Harghita.

În cazul în care locul de desfășurare al cursului va fi în alte locații decât cel licitat (zona Odorheiu Secuiesc - în funcție de domiciliul solicitanților), furnizorul sa aiba disponibilitatea de a derula programul de formare profesională în aceste locații , la aceeași taxa/cursant.

B.REZULTATE AȘTEPTATE

1.REZULTATE DE ÎNDEPLINIT

MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, PROTECȚIEI SOCIALE ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE

La sfârșitul programului se așteaptă următoarele rezultate:

- obținerea de către persoanele înscrise a cunoștințelor teoretice și a deprinderilor practice care să le permită accesul la un loc de muncă.

2. PREZENTAREA RAPORTULUI FINAL

Raport final trebuie trimis la AJOFM și va fi însoțit de următoarele documente: foi de pontaj pentru instruirea practică și instruirea teoretică a cursanților , proces verbal și catalog de la examenul de absolvire sau reexaminare.

C. MODUL DE ELABORARE SI PREZENTARE AL OFERTEI TEHNICE

Oferta tehnică: va fi întocmită conform prevederilor în vigoare și va cuprinde următoarele:

- informații generale despre ofertant/candidat
- informații privind experiența similară în ultimii 3 ani
- informații privind adresa locațiilor unde se va desfășura pregătirea teoretică și practică a cursanților ,și după caz menționarea contractelor/parteneriatelor/protocoalelor încheiate cu diverși agenți economici în anul 2014.
- informații privind disponibilitatea furnizorului ofertant de a derula programe de formare profesională în zona Odorheiu Secuiesc ,judetul Harghita
- informații cu privire la disponibilitatea ofertantului de a demara programe de formare profesională la solicitarea agenției.
- informații cu privire la suportul de curs asigurat cursanților
- alte facilități care demonstrează capacitatea furnizorului de a livra servicii de formare profesională la un standard înalt de calitate.

Documente care însoțesc oferta tehnică:

- declarație privind lista principalelor prestări de servicii în ultimii 3 ani ,
- lista spațiilor și a dotărilor aferente pregătirii teoretice, capacitatea sălii în număr de locuri.
- lista formatorilor care vor participa la desfășurarea programului de formare profesională și care vor asigura pregătirea teoretică și instruirea practică ,pe discipline și număr ore de efectuat ,pentru meseria solicitată.
- CV-ul fiecărui formator ,în care să se detalieze experiența în specialitatea corespunzătoare programului de formare.
- acordul scris al fiecărui formator pentru participarea la programul de formare profesională în meseria solicitată.
- diplomele și certificatele din care să reiasă că deține specializarea cerută de programul de formare (copii).
- planul și programa de pregătire aprobate de Comisia de Autorizare ;
- autorizația furnizorului de formare profesională pe meseria/ocupația solicitată.

Criterii minime de calificare și selecție

În vederea certificării îndeplinirii criteriilor minime de calificare și selecție , ofertanții vor prezenta documentele solicitate în Anunțul de participare de pe eLicitatie.

CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Cea mai avantajoasă ofertă din punct de vedere economic

Criterii

- prețul ofertei pondere-60%
- oferta tehnică pondere-40%



MINISTERUL MUNCII,
FAMILIEI, PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul:

Criterii de evaluare a ofertei tehnice

Nr. Crt.	Denumire criteriu	Punctaj obtinut	Punctaj maxim	Observații
A	Descrierea furnizorului și experiența			
1	Experiența anterioară specifică în organizarea programului de formare profesională evaluat		5	Prezinta programele organizate în meseria respectivă, Recomandări
2	Participari la alte programe de formare profesională		3	Lista programe organizate
	TOTAL		8	
B	Resurse umane			
1	Structura personal (numar adecvat relevantă specializărilor, defalcare pe teorie/practică)		5	Prezentarea persoanelor implicate atât la teorie cât și la practică
2	Experiența personalului propriu și colaboratori ca lector		10	CV, diplome, certificate
	TOTAL		15	
C	Resurse materiale			
1	Spațiu în localitatea țintă și disponibilitatea organizării de cursuri în alte localități (Miercurea Ciuc, Odorheiu Secuiesc, Gheorgheni, Toplita)		7	Dovada deținerii sub orice formă a spațiului necesar derulării cursului
2	Spații adecvate		3	Se va avea în vedere suprafața, căi de acces, utilități
3	Dotare cu echipamente și mobilier necesar furnizării serviciilor		4	Ofertantul trebuie să facă dovada existenței mobilierului și a echipamentelor
4	Suport de curs asigurat cursanților		3	Declarație că asigură suport de curs tipărit sau electronic
	TOTAL		17	
	TOTAL OFERTA TEHNICĂ		40	

D.MODUL DE ELABORARE ȘI PREZENTARE A OFERTEI FINANCIARE

Oferta financiară: se întocmește conform cu art.32 din HG 377/2002 cu modificările și completările ulterioare, din care rezultă taxa/cursant. Taxa pe cursant este fermă până la expirarea contractului. Taxa pe cursant se exprimă în lei, fără TVA.

Oferta financiară va cuprinde următoarele capitole:

4



AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ HARGHITA
Operator de date cu caracter personal nr.10397
B-dul Frăției nr.2, Miercurea Ciuc
Tel.: +4 0266 313 423; Fax: 0266 312 885
e-mail: ajofm@hr.anofm.ro;
www.harghita.anofm.ro

MINISTERUL MUNCII,
FAMILIEI, PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE

2.1. Modalități de plată:

- a. Plata serviciilor prestate de furnizor se poate face lunar pentru persoanele care au urmat programul de formare profesională în luna pentru care se face plata sau după finalizarea pregătirii și susținerea examenului de absolvire în baza actelor justificative și a raportului final.
- b. Plățile lunare se fac în limita a 70% din suma reprezentând serviciile prestate de furnizor pentru persoanele care au urmat programul de formare profesională în luna pentru care se face plata.
- c. Virarea sumelor se face în luna următoare celei în care au fost prestate serviciile, în baza certificării realizării acestora, potrivit contractului încheiat cu furnizorul de servicii.
- d. După susținerea examenului se va plăti furnizorului diferența dintre suma reprezentând serviciile prestate de aceștia pentru persoanele care au urmat programul de formare profesională și suma plătită în condițiile punctului b.
- e. Pentru persoanele care îndeplinesc condițiile de exmatriculare, plata se face pentru serviciile prestate de furnizor până la data îndeplinirii condițiilor de exmatriculare.
- f. Pentru persoanele care s-au retras de la programul de formare profesională, plata se face pentru serviciile prestate de furnizor până la data comunicării de către organizator a retragerii acestor persoane.
- g. Facturile vor cuprinde perioada calendaristică (perioada de facturare) și suma aferentă a acestei perioade.
- h. Suma aferentă unei perioade de facturare se calculează astfel:

$$S = \frac{T_{xc}}{O_p} \times (N_1 + N_2 + \dots + N_n)$$

S= suma facturată

Txc= taxa pentru un cursant prevăzute în contractual de prestări servicii.

O_p= număr total de ore a programului de formare profesională, conform programei

N= numărul de ore din programul de formare profesională derulate în perioada de facturare pentru o persoană participant la program (n este numărul de persoane participante la programul de formare profesională în perioada de facturare), după caz astfel:

-numărul de ore derulate în perioada de facturare pentru persoanele care au participat la programul de formare profesională pe perioada respectivă.

Numărul de ore derulate până la data îndeplinirii condițiilor de exmatriculare, pentru persoanele aflate în această situație.

-numărul orelor derulate până la data comunicării de către organizator a retragerii de la curs, pentru persoanele aflate în această situație.

Perioada de facturare este luna calendaristică în care plățile se fac lunar sau perioada de derulare a programului de formare profesională în situația în care plata se face integral la finalizarea programului de formare profesională după susținerea examenului de absolvire.

i. În situația în care plata se face lunar suma facturată (S) reprezintă 70% din suma calculată conform formulei. Ultima factură eliberată la finalizarea programului de formare profesională după susținerea examenului de absolvire va evidenția atât suma facturată pentru ultima lună a programului de formare profesională cât și diferența dintre suma reprezentând serviciile prestate de furnizor pentru persoanele care au urmat programul de formare profesională și sumele plătite lunar.

2.1 .Documente care dovedesc eligibilitatea:

- certificat de atestare fiscală eliberat de Agenția Națională de Administrare Fiscală care să prezinte situația obligațiilor scadente în luna anterioară celei în care se depun ofertele.
- certificatul de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale, care să prezinte

MINISTERUL MUNCII,
FAMILIEI, PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE

situația obligațiilor scadente în luna anterioară celei în care se depun ofertele.
-Formulare din Modele de formulare

Propunerea financiară prezentată este fermă și nu se reactualizează , rămânând valabilă până la 31.12.2014 , respectiv până la expirarea contractului.

Evaluarea ofertei financiare:

- pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă 60 puncte.
- pentru alt preț decât cel de la punctul a. se acordă punctajul astfel:

$$\text{Punctaj furnizor} = \frac{\text{preț minim ofertă}}{\text{preț ofertă}} \times 60$$


Punctajul total se calculează astfel:

$$P(\text{total}) = P(\text{financiar}) + P(\text{tehnic})$$

Comisia de selecție a ofertelor întocmește clasamentul final al ofertelor în ordinea descrescătoare a punctajelor totale obținute.

EVALUAREA OFERTELOR prezentate se face de o comisie numită de AJOFM în funcție de implementarea elementelor prevăzute în caietul de sarcini și conform criteriului prevăzut în Anunț publicitar de pe eLicitatie. Criteriul pe baza căruia se atribuie contractul în urma cererii de ofertă este "oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic".

COMPARTIMENT FORM.PROFESIONALA

 Sipos Livia





Se aprobă,
ANESCU Tiberiu
Director executiv

**INVITATIE DE PARTICIPARE
LA ACHIZITIE DIRECTA**

**IN VEDEREA ATRIBUIRII UNUI CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ DE SERVICII
Conf. OUG nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare**

Depunere de oferte, pana la data de 30.09.2014, ora 9.00
ORA DESCHIDERII OFERTELOR: 30.09.2014 , ora 10.00

PENTRU ACHIZIȚIONAREA SERVICIULUI DE FORMARE PROFESIONALA

A. INFORMATII GENERALE

A.1.1. Denumirea autorității contractante:

Agencia Judeteana pentru Ocuparea Forței de Muncă Harghita este instituție publică,
cu personalitate juridică.

Cod fiscal: 11344042

Adresa: Miercurea Ciuc, B-dul Frăției, nr.2, cod postal 530114, jud. Harghita, Romania

Telefon: 0266/313423;

Email: Sipos.Livia@hr.anofm.ro

Persoana de contact:

Pentru informații și clarificări privind documentele care trebuie prezentate de către ofertant:
Doamnei Sipos Livia, inspector superior compartimentul formare profesională in cadrul AJOFM Harghita
, tel.0266/313423.

A.1.2. Obiectul contractului de achizitie publica il constituie:

Achizitionarea serviciul de formare profesională pentru meseria de Pesagist-Floricultor pentru 28
de persoane pentru zona Odorheiu Secuiesc (cod CPV: 80530000-8)

Valoarea estimata pana in 10.000 lei

A.1.3. Procedura aplicata:

Achizitie directa " pretul cel mai scazut", cu condiția îndeplinirii specificațiilor tehnice
minime (considerate obligatorii), astfel cum au fost stabilite acestea în Caietul de sarcini, dupa
evaluarea ofertelor.

A.1.4. Modalitatea de obtinere a documentatiei de atribuire

Documentatia poate fi descarcata in mod gratuit de pe pagina proprie de internet a achizitorului:
www.harghita.anofm.ro sau solicitata in scris achizitorului.

A.1.5. Adresa la care se transmit ofertele

Agencia Judeteana pentru Ocuparea Forței de Munca Harghita, din localitatea Miercurea Ciuc, B-dul Frăției
, nr.2, județul Harghita, cod poștal: 530114

INTOCMIT,
SIPOS LIVIA