

FORMULARE SI CONTRACT

Fiecare candidat/ofertant care participa, in mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica, are obligatia de a prezenta formularele prevazute in cadrul acestei sectiuni, completate in mod corespunzator si semnate de persoanele autorizate.

OFERTANT

.....
(denumirea)

D E C L A R A Ţ I E privind neincadrarea în art. 164 din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic) în calitate de ofertant, declar pe propria răspundere, sub sancţiunea excluderii din procedura de achiziţie publică şi sub sancţiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situaţia prevăzută la art. 164 din Legea 98/2016, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanţe judecătoreşti, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracţiuni:

a) constituirea unui grup infracţional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracţiuni de corupţie, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările şi completările ulterioare, şi infracţiuni asimilate infracţiunilor de corupţie prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea şi sancţionarea faptelor de corupţie, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracţiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181 -185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 şi art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea şi combaterea terorismului, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea şi sancţionarea spălării banilor, precum şi pentru instituirea unor măsuri de prevenire şi combatere a finanţării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanţarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul şi exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenţia privind protejarea intereselor financiare ale Comunităţilor Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înţeleg ca în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii.

Totodată, declar că am luat la cunoştinţă de prevederile art 326 « Falsul în Declaraţii » din Noul Cod Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevazute în art. 175 sau unei unitati in care aceasta isi desfasoara activitatea, in vederea producerii unei consecinţe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaraţia făcută serveşte pentru producerea acelei consecinţe, se pedepseşte cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Data completării

Ofertant

.....
(semnătură autorizată în original)

OFERTANT

.....
(denumire)

Declaratie privind neincadrarea in art. 167 din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), în calitate de ofertant, pentru achiziția publică având ca obiect (denumirea serviciului), organizată de AJOFM HARGHITA declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 167 din Legea 98/2016 .

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Noul Cod Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevazute în art. 175 sau unei unitati in care aceasta isi desfasoara activitatea, in vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Data completării

Ofertant

.....
(semnătură autorizată in original)

OFERTANT

.....
(denumire)

Declarație privind neincadrarea în prevederile art. 59-60 referitor la conflictul de interese din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul, reprezentant legal/împuternicit al, (denumirea/numele și sediul/adresă operatorului economic) în calitate de ofertant la achiziția publică: „SERVICII DE FORMARE PROFESIONALĂ”, declar pe proprie răspundere sub sancțiunea excluderii din achiziția directă și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca nu mă aflu în situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59 din Legea 98/2016, cum ar fi următoarele:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a Persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși.

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Noul Cod Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unitati în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Data completării

Ofertant

.....
(Ștampila și semnătura autorizată în original)

OFERTANT

DECLARATIE PRIVIND RESURSELE TEHNICE

1. Subsemnatul/Subsemnata

reprezentant alcu sediul.....,
 declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca avem in dotare :

- spatii pentru teorie (*detalii suprafata, dotari, regim proprietate*)
- dotari necesare efectuarii pregatirii teoretice: (*detaliere*)
- spatii pentru practica (*proprii/inchiriate, suprafata, detalii suprafata, dotari*)
- dotari necesare efectuarii practicii: (*detaliere-denumire,cantitate*)
- suportul de curs (*precizati cate pagini are si ce module/capitole cuprinde*) sau manuale (*denumire*)
- echipamentul de protectie
- programa de formare (*atasati o copie*)
- graficul de desfasurare a programei

2. Subsemnatuldeclar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si in dovedirea celor mentionate mai sus anexez documentele ce confirma aceasta.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai autoritatii contractante AGENTIA JUDETEANA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA HARGHITA cu privire la orice aspect tehnic prezentat mai sus.

4. Prezenta declaratie este valabila pana la data finalizarii contractului.

Data completarii

Ofertant,
 (semnătura autorizată, stampila)

Operator economic

Nr. ___/_____

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
Fax:
E-mail:
5. Cont.nr.....deschis la.....
6. Certificatul de inregistrare/(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)
7. Obiectul de activitate, pe domenii:/(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)
8. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul:/(adrese complete, telefon/telex/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)
9. Principala piata a afacerilor:.....
10. Cifra de afaceri pe ultimul an:

Nr. Crt.	Anul	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalent in euro)
1.			

OFERTANT

(nume in clar, semnatura, ștampila)

CANDIDATUL/OFERTANTUL

EXPERIENTA SIMILARA (in meseria solicitata)

- 1.Denumirea ocupatiei/meseriei pentru ca s-au organizat cursuri
- 2.Numarul contractelor similare/programelor de formare profesionala similare
- 3.Numarul de cursanti:
- 4.Rata de promovabilitate:
5. Daca au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora si modul lor de solutionare:
6. Gama de servicii prestate în baza contractului, precum si alte aspecte relevante prin care ofertantul isi sustine experienta similara:

Ofertant,

(semnătura autorizată, stampila)

OFERTANT

PROPUNERE TEHNICA

A. Denumirea meseriei :.....

- cod NC/COR
- nivel calificare :

B. Obiectivele urmarite :

1. Obiectivele generale :

-

2.Obiectivele specifice :

- pregatirea teoretica si practica in meseria dea unui numar de persoane

C. Conditii de organizare :

- Programul de formare profesionala este de :
calificare/ recalificare/ initiere / perfectionare/ specializare
- nivelul de calificare este de, cu un numar total de ore de, din care : ore de teorie.....si ore de practica.....
- perioada de desfasurare :
- numar cursuri (programe de formare) este dea cate.....persoane
- instruirea teoretica se realizeaza in :
 - spatii adecvate (detalii).....
 - dotari corespunzatoare (detalii).....
- instruirea practica se realizeaza conform programei de pregatire in :
 - locatia(detalii).....,
 - dotata (detalii).....
 - responsabilitatea privind respectarea normelor de protectia muncii revine (completati numele persoanei responsabile)

- instruirea teoretica si practica se va face conform planului (orarului desfasurator) anexat, respectand urmatoarele reguli :

1. nu se va depasi numarul de 8 ore / zi de pregatire practica,
2. numarul de ore de pregatire teoretica pe zi va fi de cel mult 6 ore,

- Formatorii :

- Tabelul nominal cu formatorii-conform Formularului 7.1
- Curriculum vitae și copiile după diplome/certIFICATE pentru formatori

Nota : In CV-uri sa fie evidențiată experiența formatorilor în specialitate și în formarea profesională a adulților.

- acordul scris al formatorilor pentru participarea la programul de formare ofertat (in original),

- Modalitatea de evaluare a cunostintelor este detaliati :
.....

Data

Semnătură reprezentant legal / Ștampilă unitate

Denumire furnizor de formare profesională :

FORMULARUL 7.1

Localitatea :

Adresa:

TABEL NOMINAL
cu formatorii propuși pentru cursul de formare profesională în ocupația de.....

Nr crt.	Numele si prenumele	Studii Unitatea de invatamant/Specialitatea	Pregatire pedagogică (curs formator/alte forme de pregatire)	Experiența în formarea profesională a adulților (nr.Programelor de formare profesionala la care au predat)	Vechimea in domeniul cursului (ani)	Obiectul/ modulul care va fi predat (teorie)	Obiectul/ modulul care va fi predat (practica)

Reprezentant legal,

Operator economic

_____ (denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ FINANCIARĂ

Către,

Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Constața

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subscrisa, (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația pentru oferta noastră, să prestăm, (denumirea serviciilor) pentru suma de (suma în litere și în cifre), plătită după recepția serviciilor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (suma în litere și în cifre).
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în graficul de timp solicitat de autoritatea contractantă.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
5. Precizăm că nu depunem ofertă alternativă.
6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data completării:

Nume, prenume:

Semnătura în calitate de, legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele..... (denumire operator economic).

CONTRACT DE SERVICII

Nr. /

1. Partile contractante:

1.1. Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Constanța, denumita în continuare **organizator**, reprezentata prin, având funcția de **Director Executiv**, cu sediul în Constanța, str. Lacului nr. 14, telefon 481531, fax 673840, e-mail: constanta@ajofm.anofm.ro, cod fiscal 11343926, cont IBAN RO79TREZ29A655000200109X deschis la Trezoreria Constanța, denumită în continuare **organizator**;

1.2. Persoana juridica, denumita în continuare **furnizor**, reprezentata legal prin, având funcția de, cu sediul în, telefon/fax, Cod de Inregistrare Fiscală, cont nr.deschis la, **autorizat**, în condițiile legii, **să organizeze programe de formare profesională pentru ocupația**, **Cod COR**, prin autorizația seria ..., nr., **înmatriculat în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților cu nr.**, denumit în continuare **furnizor**.

2. Obiectul contractului:

2.1. Obiectul contractului este prestarea de către furnizor a serviciului de formare profesională sub forma de **curs de perfecționare** în ocupația, **Cod COR**

2.2. Numarul de persoane pentru care se organizează programul de formare profesională este de **someri**.

2.3. Durata programului de formare profesională este de **săptămâni**, cuprinzând un număr de ... ore pregătire din care ... ore pregătire teoretică și ... ore pregătire practică, conform programei anexate.

2.4. Programul de formare profesională se desfășoară în zona

3. Durata contractului:

Contractul este valabil pe perioada de desfășurare a programelor de formare profesională pe care organizatorul le solicită furnizorului până la data de 31.12.2016.

4. Valoarea contractului:

4.1. Pretul convenit pentru îndeplinirea contractului este de lei;

4.2. Taxa de participare la programul de formare profesională este de: lei/cursant.

5. Obligațiile partilor**A. Organizatorul:**

1. Solicită furnizorului derularea programului de formare profesională și transmite lista cu persoanele care urmează a participa la program;
2. Monitorizează și are drept de control asupra desfășurării programului de formare, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini și obligațiilor asumate prin contract;
3. Plătește furnizorului contravaloarea serviciului prestat;
4. Participa în calitate de observator la examenul de absolvire.

B. Furnizorul:

1. Începe derularea programului de formare profesională în termen de cel mult 5 zile calendaristice de la comunicarea de către organizator a solicitării pentru derularea programului de formare profesională și a listei prevăzute la punctul 5.A.1;

2. Pune la dispoziția organizatorului cu cel puțin 3 zile calendaristice înainte de data stabilită pentru începerea fiecărui program de formare profesională documentele:

- înștiințare cu privire la data de începere a cursului, precum și la data de susținere a examenului de absolvire;

- planul de pregătire - programul desfășurător;

- programa de pregătire și modalitățile de evaluare a programului, cf. modelului prevăzut în anexa nr.2 respectiv 3 la Metodologia de autorizare a furnizorilor de formare profesională a adulților, aprobată prin OMSSF și MEC nr.353/5.202/2003;

- lista formatorilor pentru pregătirea teoretică și pregătirea practică iar pentru colaboratori copii ale contractelor în baza cărora se asigură personalul de predare - instruire sau personalul implicat în desfășurarea programului. Formatorii prezentați în oferta nu pot fi înlocuiți pe perioada desfășurării contractului decât în cazuri bine motivate, cu formatori cu competente și experiență similară. În cazul în care intervin modificări în ceea ce privește lista formatorilor prezentată inițial, acestea vor fi notificate agenției în termen de 5 zile calendaristice. Notificarea va fi însoțită de copii ale contractelor în baza cărora

se asigură personalul de predare - instruire sau personalul implicat în desfășurarea programului, cv-uri, diplome precum și de copia după adresa înregistrată la Comisia Județeană de Autorizare prin care s-au comunicat modificările.

3. Prezintă programul de desfășurare al activității de pregătire.

4. Furnizorul, va înștiința în scris, în termen de cel puțin 5 zile calendaristice orice modificare adusă
« Planului de pregătire - programul desfasurator »

5. Asigură finalizarea programului de formare profesională și susținerea examenelor de absolvire la terminarea stagiilor de pregătire teoretică și practică, precum și a reexaminării în condițiile legii;

6. Pune la dispoziția organizatorului, pe parcursul derulării programului de formare profesională, toate informațiile solicitate în legătură cu modul de desfășurare a programului;

7. Este responsabil atât de calitatea tuturor operațiilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;

8. Răspunde privind respectarea normelor de protecția muncii și PSI pe toată durata desfășurării instruirii;

9. Nu poate modifica nici un element al ofertei în baza căreia a fost declarat câștigător decât cu acordul Organizatorului.

10. Exmatriculează persoanele participante la programul de formare profesională care cumulează mai mult de 10% absențe nemotivate sau 25% absențe motivate din totalul orelor de pregătire și înștiințează organizatorul despre persoanele exmatriculate în termen de 1 zi lucrătoare de la data întrunirii condițiilor de exmatriculare;

11. Introduce în contractele încheiate cu persoanele participante la programul de formare profesională o clauză potrivit căreia în cazul înregistrării a mai mult de 10% absențe nemotivate sau 25% absențe motivate din durata totală a programului, persoana va fi exmatriculată;

12. Prezintă organizatorului rapoarte lunare privind desfășurarea cursului, respectiv raportul final după organizarea examenului de absolvire.

Rapoartele lunare și cel final vor fi însoțite de următoarele documente:

- pontaj lectori;
- pontaj cursanți;
- condica de prezență a formatorilor (copie);
- proces verbal de predare către cursanți a: rechizitelor, materialelor de instruire, suport curs, echipament protecție, după caz (copie);
- catalogul cursanților (copie);
- procesul verbal încheiat în urma organizării examenului de absolvire/ reexaminare (copie);

13. Completează și eliberează certificatele de calificare/absolvire, în termen de 30 de zile de la data susținerii examenului de absolvire și prezintă organizatorului o copie a registrului de eliberare certificate cu semnăturile persoanelor înscrise la acest program de formare profesională.

14. Documentele prezentate în copie vor fi certificate „conform cu originalul”, semnate și stampilate de reprezentantul legal al furnizorului.

6. Modalități de plată:

6.1. Plata serviciilor prestate de furnizor se face lunar, la solicitarea furnizorului.

6.2. Organizatorul achită furnizorului serviciile prestate, pe baza facturilor emise de acesta însoțită de raportul de activitate lunar.

6.2.2. Platile lunare se fac în limita a 70% din suma reprezentând serviciile prestate de furnizori pentru persoanele care au urmat programul de formare profesională în luna pentru care se face plata. La finalizarea cursului organizatorul va achita furnizorului contravaloarea cheltuielilor efectuate și justificate.

6.2.3. Pentru persoanele care indeplinesc condițiile de exmatriculare, plata se face pentru serviciile prestate de furnizor până la data îndeplinirii condițiilor de exmatriculare.

6.2.4. Pentru persoanele care s-au retras de la programul de formare profesională, plata se face pentru serviciile prestate de furnizor până la data comunicării de către organizator a retragerii acestor persoane.

6.3. Facturile vor cuprinde perioada calendaristică acoperită (perioada de facturare) și suma aferentă acestei perioade.

6.4. Suma aferentă unei perioade de facturare se calculează astfel:

$$S = \frac{T(xc)}{Op} \times [N(1) + N(2) + \dots + N(n)]$$

S = suma facturată

T(xc) = taxa pentru un cursant prevăzută la pct. 4.2

Op = număr total de ore al programului de formare profesională, conform programei

N = numărul de ore din programul de formare profesională derulate în perioada de facturare pentru o persoană participantă la program (n este numărul de persoane participante la programul de formare profesională în perioada de facturare), după caz astfel:

- numărul de ore derulate în perioada de facturare, pentru persoanele care au participat la programul de formare profesională pe perioada respectivă;
- numărul de ore derulate până la data îndeplinirii condițiilor de exmatriculare, pentru persoanele aflate în această situație;
- numărul de ore derulate până la data comunicării de către organizator a retragerii de la curs, pentru persoanele aflate în această situație;

Perioada de facturare este luna calendaristică în situația în care plățile se fac lunar sau perioada de derulare a programului de formare profesională în situația în care plata se face integral la finalizarea programului de formare profesională după susținerea examenului de absolvire.

În situația în care plata se face lunar suma facturată (S) reprezintă 70% din suma calculată conform formulei. Ultima factură, eliberată la finalizarea programului de formare profesională după susținerea examenului de absolvire va evidenția atât suma facturată pentru ultima lună a programului de formare profesională cât și diferența dintre suma reprezentând serviciile prestate de furnizor pentru persoanele care au urmat programul de formare profesională și sumele plătite lunar.

7. Modificarea, suspendarea și încetarea contractului

7.1. Modificarea contractului poate fi făcută numai prin acordul de voință al părților, prin act adițional la prezentul contract.

7.2. Suspendarea contractului se poate dispune de comun acord pe o durată limitată. Suspendarea se consemnează în scris cu cel puțin 2 zile calendaristice înainte de data stabilită pentru suspendare.

7.3. Încetarea contractului intervine prin acordul părților sau prin reziliere.

7.3.1. În cazul în care una dintre părțile contractante nu își respectă obligațiile asumate prin contract, partea lezată îi pune în vedere să depună toate diligentele pentru executarea corespunzătoare a clauzelor contractuale.

7.3.2. Dacă partea în culpă, în termen de 5 zile calendaristice de la primirea notificării, nu se conformează, partea lezată poate denunța unilateral contractul, reziliindu-l.

8. Cesiunea contractului

8.1. Furnizorul are obligația de a nu transfera, total sau parțial, obligațiile asumate prin contract, fără să obțină în prealabil acordul scris al organizatorului.

8.2. Cesiunea nu va exonera furnizorul de nici o responsabilitate privind obligațiile asumate prin contract.

9. Penalități și daune interese:

9.1. Neînceperea programului de formare profesională la data prevăzută la pct. 5.B.1. atrage, în sarcina furnizorului, plata unei penalități egale cu 0,06% din suma prevăzută pentru derularea programului prevăzută la pct. 4.1. pentru fiecare zi de întârziere, până la împlinirea termenului prevăzut la pct. 5.B.1.

9.2. În cazul în care pe parcursul derulării contractului intervine rezilierea pentru unul din motivele prevăzute la pct. 10, furnizorul plătește o penalitate egală cu valoarea estimată a contractului, prevăzută la pct. 4.1.

9.3. Omișionarea de a anunța în scris apariția unor eventuale modificări aduse « Planului de pregătire - programul desfășurator » prevăzut în contract la litera B, pct. 2, cuprinzând locul, data și ora desfășurării cursului, prezentat instituției noastre după semnarea contractului are ca rezultat neplata contravalorii acelor ore.

10. Rezilierea contractului:

Organizatorul poate rezilia unilateral contractul din vina furnizorului, în principal, pentru:

10.1. Neînceperea programului de formare profesională în termenul prevăzut la pct. 5.B.1.

10.2. Neremedierea deficiențelor constatate în executarea obligațiilor contractuale ale furnizorului în termenul prevăzut la pct. 7.3.2.

10.3. Retragera autorizației.

10.4. Neefectuarea din numărul total de ore de pregătire teoretică și practică prevăzute în contract va duce la rezilierea acestuia.

11. Forta majoră

11.1. Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

11.2. Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe perioada in care aceasta actioneaza.

11.3. Partea contractanta care, din cauza de forta majora, nu isi poate indeplini, respecta si exercita obligatiile contractuale va instiinta, in scris, cealalta parte contractanta, in cel mult 5 zile calendaristice de la data aparitiei acestei situatii.

11.4. Omisiunea de a anunta, in scris, aparitia fortei majore atrage raspunderea civila contractuala a partii aflate in aceasta situatie.

11.5. Contractul se considera suspendat pe durata cauzelor care au determinat forta majora.

11.6. Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza a actiona o perioada mai mare de 90 zile, oricare dintre parti are dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna dintre parti sa poata pretinde penalitati si daune interese.

12. Solutionarea litigiilor

12.1. Partile contractante vor depune toate diligentele pentru a rezolva pe cale amiabila neintelegerile care se pot ivi intre ele in legatura cu derularea contractului.

12.2. Daca partile contractante nu reusesc sa rezolve neintelegerile pe cale amiabila, se vor adresa instantei de judecata.

13. Alte clauze

13.1. Oferta tehnica si oferta financiara constituie anexele 1 si 2 la prezentul contract si fac parte integranta din acesta.

13.2. Orice comunicare intre partile contractante, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie transmisa in scris.

13.3. Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii, cat si in momentul primirii.

Partile au inteles sa incheie astaziprezentul contract in doua exemplare cate unul pentru fiecare parte.

Organizator,

Furnizor,