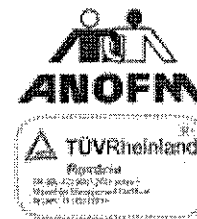


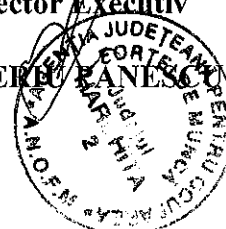
**AGENȚIA JUDEȚEANĂ  
PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ HARGHITA**  
B-dul Frăției nr.2, Miercurea Ciuc / Tel: (+40266)313423,  
Fax: (+40266)312885 / Web site: harghita.anofm.ro /  
E-mail: [ajofm@hr.anofm.ro](mailto:ajofm@hr.anofm.ro) /  
Operator de date cu caracter personal nr. 10397  
Furnizor acreditat de servicii sociale – Decizia nr.82 / 10.03.2011



NR. 773 / 13 IAN. 2014

Se aprobă,  
Director Executiv

TIBERIU PANES



**INVITATIE DE PARTICIPARE  
LA ACHIZITIE DIRECTA**

**IN VEDEREA ATRIBUIRII UNUI CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ DE SERVICII**  
Conf. OUG nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare

Depunere de oferte, până la data de 22.01.2014, ora 9.00  
ORA DESCHIDERII OFERTELOR: 22.01.2014, ora 10.00

**PENTRU ACHIZIȚIONAREA SERVICIULUI DE FORMARE PROFESIONALĂ**

**A. INFORMATII GENERALE**

**A.1.1. Denumirea autorității contractante:**

Agencia Judeteana pentru Ocuparea Fortei de Muncă Harghita este instituție publică, cu personalitate juridică.

**Cod fiscal:** 11344042

**Adresa:** Miercurea Ciuc, B-dul Fratiei, nr.2, cod postal 530114, jud. Harghita, Romania

**Telefon:** 0266/313423;

**Email:** [Livia.Sipos@hr.anofm.ro](mailto:Livia.Sipos@hr.anofm.ro)

**Persoana de contact:**

Pentru informații și clarificări privind documentele care trebuie prezentate de către ofertant: Doamnei Livia Sipos, inspector superior în cadrul AJOFM Harghita, tel.0266/313423.

**A.1.2. Obiectul contractului de achiziție publică îl constituie:**

• achiziționarea de servicii de formare profesională pentru meseriile: Comunicare în limba germană, Preparator produse din lapte, Lucrator structuri pentru construcții, Agent de securitate, Ingrijitoare batrani la domiciliu, Infirmiera și Ingrijitoare copii (cod CPV: 80530000-8)

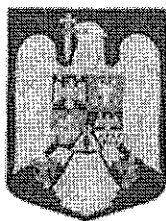
- Valoarea estimată până în 129.970 lei RON

**A.1.3. Procedura aplicată:**

Achiziție directă offline ” Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic”.  
Achiziție pusă pe SEAP la Publicitate-Anunțuri

Întocmit,

Inspector superior  
Livia SIPOS



**AGENȚIA JUDEȚEANĂ  
PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ HARGHITA**  
B-dul Frăției nr.2, Miercurea Ciuc / Tel: (+40266)313423,  
Fax: (+40266)312885 / Web site: harghita.anofm.ro /  
E-mail: [ajofm@hr.anofm.ro](mailto:ajofm@hr.anofm.ro) /  
Operator de date cu caracter personal nr. 10397  
Furnizor acreditat de servicii sociale – Decizia nr.82 / 10.03.2011

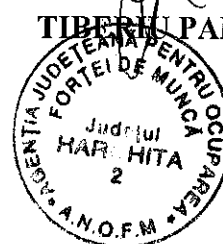


Nr. 772 /13.01.2014.

**APROBAT  
DIRECTOR EXECUTIV**

**TIBERIU PANESCU**

## CAIET DE SARCINI



### A.INFORMATII GENERALE

#### 1.CONTRACTANT

Agentia Judeteana pentru Ocuparea Fortei de Munca a Judetului Harghita cu sediul in Miercurea Ciuc ,str.Fratiei nr.2,jud.Harghita , telefon 0266/313423 , fax.0266/312885 , e-mail [ajofm@hr.anofm.ro](mailto:ajofm@hr.anofm.ro) .

**2.BENEFICIARIII SERVICIILOR:** categorii de persoane prevazute la art.16 lit.a,b,d,e,f , precum si persoanele prevazute la art.66 alin.(1) si (2) din Legea nr.76/2002 cu modificarile si completarile ulterioare.

**3.DESCRIEREA SERVICIULUI:**servicii de calificare/recalificare/initiere/specializare pentru somerii din judetul Harghita , beneficiari ai prevederilor Legii nr.76/2002 cu modificarile si completarile ulterioare , in functie de prevederile bugetare alocate.

#### 4.PREZENTAREA MESERIEI

**Tabel 1**

Nr. crt	Nr.lot.	Cod COR/ cod nom.	Nivel curs	Tip certificat	Denumire curs	Nr. particip.	Locatia
1	Lot 1	Competente comune		absolvire	Limba germana	60	M-Ciuc, Odorhei, Gheorgheni
2	Lot 2	7413.2.1		calificare	Preparator produse din lapte	20	M-Ciuc
3	Lot 3	7122.1.3		calificare	Lucrator in structuri pentru constructii	20	M-Ciuc
4	Lot 4	541401		calificare	Agent de securitate	75	M-Ciuc, Odorhei, Toplita

5	Lot 5	5133.1.2	1	calificare	Ingrijitoare batrani la domiciliu	42	M-Ciuc, Odorhei
6	Lot 6	5132.2.1	1	calificare	Infirmiera	52	Gheorgheni, M-Ciuc
7	Lot 7	5131.1.1	1	calificare	Ingrijitoarea copii	50	M- Ciuc, Odorhei

Estimarea valorii achizitiei in curs pentru toata perioada anului 2014-129.970 lei, defalcata astfel: Lot 1- Comunicare in limba germana, 12.000 lei (zona Ciucului , zona Gheorgheni si zona Odorheiu Sec.), Lot 2- Preparator produse din lapte, 9.000 lei (zona Ciucului), Lot-3 Lucrator structuri pentru constructii, 9.000 lei (zona Ciucului ),Lot 4- Agent de securitate, 33.750 lei (zona Ciucului , zona Odorheiu Sec.si Toplita), Lot 5- Ingrijitoare batrani la domiciliu, 19.800 lei (zona Ciucului si zona Odorheiu Sec.), Lot 6- Infirmiera, 23.920 lei (zona Gheorgheni si zona Ciucului) si Lot 7- Ingrijitoare copii, 22.500 lei (zona Ciucului si Odorheiu Sec.).

## **OBIECTIVELE SERVICILOR**

### **1.Obiectivele generale**

- cresterea oportunitatilor de angajare a somerilor
- modificarea psihologiei somerilor privind abordarea reintegrarii pe piata muncii
- cresterea nivelului de pregatire a persoanelor aflate in cautarea unui loc de munca pentru a raspunde nevoilor reale de personal calificat ale agentilor economici
- stimularea ocuparii fortei de munca.

### **2.Obiective specifice**

-insusirea cunostintelor teoretice si a deprinderilor practice necesare pentru desfasurarea activitatilor la nivelul standardelor de performanta cerute si motivarea cursantilor astfel incat rata de abandon a cursului sa fie zero.

-obtinerea certificatelor de calificare /absolvire si dobandirea competentelor in conformitate cu standardele de pregatire profesionala/standardele ocupationale.

### **Obiectiv urmarit**

Organizarea unor cursuri de calificare in meseriile/ocupatiile prevazute in tabel 1 , pentru somerii din judetul Harghita ,beneficiari de prevederile Legii 76/2002 cu modificarile si completarile ulterioare.

Numarul de cursanti va fi atins in functie de cererile existente si prevederile bugetare alocate in acest sens in exercitiul bugetar aferent anului 2014.

### **B.Scopul formarii:**

In urma absolvirii programului , somerii obtin certificate de absolvire in meseriile /ocupatiile prevazute in tabel 1 si dobandesc competente in conformitate cu standardele de pregatire profesionala /standardele ocupationale cerute pe piata muncii , astfel incat acestia sa poata ocupa un loc de munca.

## **C.PARTICIPANTI**

Selectia participantilor la curs se va face de catre A.J.O.F.M Harghita pe urmatoarele criterii:

- statut:somerii indemnizati sau persoane aflate in cautarea unui loc de munca
- studii:participantii trebuie sa fie absolventi ai invatamantului in functie de acreditarea furnizorului care va fi ales prin achizitie directa.
- persoanele vor fi inscise la cursuri in urma orientarii si selectiei efectuate de compartimentul de informare si consiliere privind cariera din cadrul agentiei in baza recomandarilor consilierilor privind cariera.

## **D.CONDITII DE ORGANIZARE IMPUSE**

1.Organizarea pregatirii se face conform prevederilor Legii 76/2002 cu modificarile si completarile ulterioare , HG 174/2002 cu modificarile si completarile ulterioare , HG 377/2002 cu modificarile si completarile ulterioare .

2.AJOFM Harghita in baza contractelor de prestari servicii , incheiate cu furnizorii selectati , solicita derularea cursurilor prevazute in Tabel 1 .

3.Furnizorii selectati incheie contracte de prestari servicii si sunt obligati sa transmita catre AJOFM Harghita , cu cel putin 5 zile inainte de data stabilita pentru inceperea cursului solicitat , urmatoarele documente:

- instiintare cu privire la
  - < data de incepere a programului de formare profesionala
  - < data de sustinere a examenului de absolvire

-planul de pregatire – graficul desfasurator

-programa de pregatire si modalitatile de evaluare a programului conform modelului prevazut in anexa 2 , respective in anexa 3 la Metodologia de autorizare a furnizorilor de formare profesionala a adultilor (Ordinul MMSSF/MECT nr.353/5202/2003).

-lista formatorilor pentru pregatirea teoretica si practica , insotita de copii de pe actele de studii care atesta pregatirea acestora , copii de pe contractele in baza carora se asigura personalul de predare/instruire sau personalul implicat in organizarea programului.

-documente privind spatiile si dotarile necesare desfasurarii pregatirii teoretice si practice.

4.Conditii solicitate pentru instruire:

a.instruirea se va desfasura in sali de curs bine amenajate si dotate cu mijloace de invatamant si materiale didactice.

b.capacitatea salii de curs corespunzatoare numarului de cursanti .

5.Competenta formatorilor:

Personal de predare si instruire cu o buna pregatire de specialitate si pedagogica , precum si experienta in domeniu.

6.Planul general de furnizare al serviciului:

Cursurile de calificare se vor demara la solicitarea AJOFM Harghita pana la data de 31.12.2014.

Termenul de incepere :furnizorii de servicii de formare profesionala autorizati trebuie sa-si manifeste disponibilitatea pentru inceperea programului de pregatire imediat sau la data solicitata de AJOFM Harghita.

Durata unui curs :conform cu planul si programa de pregatire a furnizorului.

Sustinerea examenului de absolvire :maxim 15 zile calendaristice de la finalizarea pregatirii profesionale a cursantilor.

Data sustinerii reexaminarii :maxim 30 zile calendaristice de la data primului examen.

Grupa de cursanti va fi constituita din maxim 28 persoane pentru pregatirea teoretica si maxim 14 persoane pentru instruirea practica.

Locul de desfasurare: Miercurea Ciuc ,Odorheiu Secuiesc , Gheorgheni , Toplita conform Tabel 1 , judetul Harghita.

**In cazul in care locul de desfasurare al cursului va fi in alte locatii decat cele licitate (M- Ciuc , Odorheiu Secuiesc , Gheorgheni , Toplita ,Cristuru Secuiesc – in functie de domiciliul solicitantilor), furnizorul sa aiba disponibilitatea de a derula programul de formare profesionala in aceste locatii , la aceeasi taxa/cursant.**

## **E.REZULTATE ASTEPTATE**

### **1.REZULTATE DE INDEPLINIT**

La sfarsitul programului se asteapta urmatoarele rezultate:

-obtinerea de catre persoanele inscise a cunostintelor teoretice si a deprinderilor practice care sa le permita accesul la un loc de munca.

### **2.PREZENTAREA RAPORTULUI FINAL**

Raport final trebuie trimis la AJOFM si va fi insotit de urmatoarele documente:foi de pontaj pentru instruirea practica si instruirea teoretica a cursantilor , proces verbal si catalog de la examenul de absolvire sau reexaminare.

## **F.MODUL DE ELABORARE SI PREZENTARE AL OFERTEI TEHNICE**

**Oferta tehnica:** va fi intocmita conform prevederilor in vigoare si va cuprinde urmatoarele:

- informatii generale despre ofertant/candidat
- informatii privind experienta similara in ultimii 3 ani
- informatii privind adresa locatiilor unde se va desfasura pregatirea teoretica si practica a cursantilor ,si dupa caz mentionarea contractelor/parteneriatelor/protocoalelor incheiate cu diversi agenti economici in anul 2014.
- informatii privind disponibilitatea furnizorului ofertant de a derula programe de formare profesionala in localitatile Miercurea Ciuc, Odorheiu Secuiesc, Toplita, si Gheorgheni ,judetul Harghita
- informatii cu privire la disponibilitatea ofertantului de a demara programe de formare profesionala la solicitarea agentiei.
- informatii cu privire la suportul de curs asigurat cursantilor
- alte facilitati care demonstreaza capacitatea furnizorului de a livra servicii de formare profesionala la un standard inalt de calitate.

### **Documente care insotesc oferta tehnica:**

- declaratie privind lista principalelor prestari de servicii in ultimii 3 ani ,
- lista spatiilor si a dotarilor aferente pregatirii teoretice, capacitatea salii in numar de locuri.
- lista formatorilor care vor participa la desfasurarea programului de formare profesionala si care vor asigura pregatirea teoretica si instruirea practica ,pe discipline si numar ore de efectuat ,pentru meseria solicitata.
- CV-ul fiecarui formator ,in care sa se detalieze experienta in specialitatea corespunzatoare programului de formare.
- acordul scris al fiecarui formator pentru participarea la programul de formare profesionala in meseria solicitata.
- diplomele si certificatele din care sa reiasa ca detine specializarea ceruta de programul de formare (copii).
- planul si programa de pregatire aprobate de Comisia de Autorizare ;
- pentru competentele comune "Limba germana" , numarul de ore minime solicitate este de 60 ore ,
- autorizatia furnizorului de formare profesionala pe meseria/ocupatia solicitata.

### **Criterii minime de calificare si selectie**

**In vederea certificarii indeplinirii criteriilor minime de calificare si selectie , ofertantii vor prezenta documentele solicitate in Anuntul de participare de pe eLicitatie.**

FORMULARUL NR 1- DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

FORMULARUL NR. 2 – DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006

FORMULARUL NR. 3- DECLARATIE PRIVIND ALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURA

FORMULARUL 4- CERTIFICAT de participare la licitatie cu oferta independenta

FORMULARUL 5 – DECLARATIE privind neîncadrarea in prevederile art.69<sup>^1</sup>  
(evitarea conflictului de interese)

FORMULARUL NR. 6- CANDIDAT/OFERTANT

FORMULARUL 7- DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR

PRESTĂRI DE SERVICII ÎN ULTIMII 3 ANI  
 FORMULARUL 8- EXPERIENTA SIMILARA  
 FORMULARUL 9- SOLICITARI DE CLARIFICARI  
 FORMULARUL 10B- FORMULAR DE OFERTĂ  
 FORMULARUL 11- SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA

FORMULARUL 12 - DECLARAȚIE PRIVIND SANATATEA SI PROTECTIA MUNCII  
 FORMULARUL 13 – CONTESTAȚIE

### CRITERIUL DE ATRIBUIRE

**Cea mai avantajoasa oferta din punct de vedere economic**

#### Criteria

- pretul ofertei pondere-60%
- oferta tehnica pondere-40%

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul:

#### Criteria de evaluare a ofertei tehnice

Nr. Crt.	Denumire criteriu	Punctaj obtinut	Punctaj maxim	Observatii
<b>A</b>	<b>Descrierea furnizorului si experinta</b>			
1	Experienta anterioara specifica in organizarea programului de formare profesionala evaluat		5	Prezinta programele organizate in meseria respectiva,Recomandari
2	Participari la alte programe de formare profesionala		3	Lista programe organizate
	<b>TOTAL</b>		<b>8</b>	
<b>B</b>	<b>Resurse umane</b>			
1	Structura personal (numar adecvat relevanta specializarilor,defalcare pe teorie/practica)		5	Prezentarea persoanelor implicate atat la teorie cat si la practica
2	Experienta personalului propriu si colaboratori ca lector		10	CV,diplome , certificate
	<b>TOTAL</b>		<b>15</b>	
<b>C</b>	<b>Resurse materiale</b>			
1	Spatiu in localitatea tinta si disponibilitatea organizarii de cursuri in alte localitati (Miercurea Ciuc, Odorheiu Secuiesc,Gheorgheni ,Toplita)		7	Dovada detinerii sub orice forma a spatiului necesar derularii cursului
2	Spatii adecvate		3	Se va avea in vedere suprafata , cai de acces,utilitati
3	Dotare cu echipamente si mobilier necesar furnizarii serviciilor		4	Ofertantul trebuie sa faca dovada existentei mobilierului si a echipamentelor
4	Suport de curs asigurat cursantilor		3	Declaratie ca asigura support de curs tiparit sau electronic
	<b>TOTAL</b>		<b>17</b>	
	<b>TOTAL OFERTA TEHNICA</b>		<b>40</b>	

## G.MODUL DE ELABORARE SI PREZENTARE A OFERTEI FINANCIARE

**Oferta financiara:** se intocmeste conform cu art.32 din HG 377/2002 cu modificarile si completarile ulterioare , din care rezulta taxa/cursant.Taxa pe cursant este ferma pana la expirarea contractului.Taxa pe cursant se exprima in lei , fara TVA.

Oferta financiara va cuprinde urmatoarele capitole:

2.1.Ofertantii vor prezenta Formularul nr.10 B insotit de o oferta in care apare si taxa pe cursant.

2.2. Modalitati de plata:

a. Plata serviciilor prestate de furnizor se poate face lunar pentru persoanele care au urmat programul de formare profesionala in luna pentru care se face plata sau dupa finalizarea pregatirii si sustinerea examenului de absolvire in baza actelor justificative si a raportului final.

b. Platile lunare se fac in limita a 70% din suma reprezentand serviciile prestate de furnizor pentru persoanele care au urmat programul de formare profesionala in luna pentru care se face plata.

c. Virarea sumelor se face in luna urmatoare celei in care au fost prestate serviciile ,in baza certificarii realizarii acestora,potrivit contractului incheiat cu furnizorul de servicii.

d. Dupa sustinerea examenului se va plati furnizorului diferenta dintre suma reprezentand serviciile prestate de acestia pentru persoanele care au urmat programul de formare profesionala si suma platita in conditiile punctului b.

e. Pentru persoanele care indeplinesc conditiile de exmatriculare ,plata se face pentru serviciile prestate de furnizor pana la data indeplinirii conditiilor de exmatriculare.

f. Pentru persoanele care s-au retras de la programul de formare profesionala ,plata se face pentru serviciile prestate de furnizor pana la data comunicarii de catre organizator a retragerii acestor persoane.

g. Facturile vor cuprinde perioada calendaristica (perioada de facturare) si suma aferenta acestei perioade.

h. Suma aferenta unei perioade de facturare se calculeaza astfel:

$$S = \frac{T_{xc}}{O_p} \times (N_1 + N_2 + \dots + N_n)$$

S= suma facturata

Txc= taxa pentru un cursant prevazute in contractual de prestari servicii.

Op= numar total de ore a programului de formare profesionala ,conform programei

N= numarul de ore din programul de formare profesionala derulate in perioada de facturare pentru o persoana participant la program (n este numarul de persoane participante la programul de formare profesionala in perioada de facturare),dupa caz astfel:

-numarul de ore derulate in perioada de facturare pentru persoanele care au participat la programul de formare profesionala pe perioada respective.

Numarul de ore derulate pana la data indeplinirii conditiilor de exmatriculare ,pentru persoanele aflate in aceasta situatie.

-numarul orelor derulate pana la data comunicarii de catre organizator a retragerii de la curs , pentru persoanele aflate in aceasta situatie.

Perioada de facturare este luna calendaristica in care platile se fac lunar sau perioada de derulare a programului de formare profesionala in situatia in care plata se face integral la finalizarea programului de formare profesionala dupa sustinerea examenului de absolvire.

i. In situatia in care plata se face lunar suma facturata (S) reprezinta 70% din suma calculate conform formulei. Ultima factura eliberata la finalizarea programului de formare profesionala dupa sustinerea examenului de absolvire va evidentia atat suma facturata pentru ultima luna a programului de formare profesionala cat si diferenta dintre suma reprezentand serviciile prestate de furnizor pentru persoanele care au urmat programul de formare profesionala si sumele platite lunar.

2.5 .Documente care dovedesc eligibilitatea:

- certificat de atestare fiscala eliberat de Agentia Nationala de Administrare Fiscala care se prezinta situatia obligatiilor scadente in luna anterioara celei in care se depun ofertele.
- certificatul de atestare fiscala privind impozitele si taxele locale, care se prezinta situatia obligatiilor scadente in luna anterioara celei in care se depun ofertele.
- Formulare din Modele de formulare

**Propunerea financiara prezentata este ferma si nu se reactualizeaza , ramanand valabila pana la 31.12.2014 , respectiv pana la expirarea contractului.**

**Evaluarea ofertei financiare:**

- a. pentru cel mai scazut dintre preturile ofertelor se acorda 60 puncte.
- b. pentru alt pret decat cel de la punctul a. se acorda punctajul astfel:

$$\text{Punctaj furnizor} = \frac{\text{pret minim oferta}}{\text{pret oferta}} \times 60$$

**Punctajul total se calculeaza astfel:**

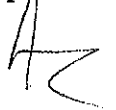
$$P(\text{total}) = P(\text{financiar}) + P(\text{tehnic})$$

Comisia de selectie a ofertelor intocmeste clasamentul final al ofertelor in ordinea desrescatoare a punctajelor totale obtinute.

**EVALUAREA OFERTELOR** prezentate se face de o comisie numita de AJOFM in functie de implementarea elementelor prevazute in caietul de sarcini si conform criteriului prevazut in Anunt publicitar de pe eLicitatie. Criteriul pe baza caruia se atribuie contractul in urma cererii de oferta este "oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic".

**COMPARTIMENT FORM.PROFESIONALA**

Sipos Livia





## Declaratie pe propria raspundere

Subsemnatul PANESCU Tiberiu, director executiv (reprezentant legal al agentiei) in cadrul Agentiei Judetene pentru Ocuparea Fortei de Munca Harghita, domiciliat in Miercurea Ciuc, str. Tas vezer nr. 16, judetul Harghita, cod numeric personal 1710720191329, declar pe propria raspundere ca urmatoarele persoane au functie de decizie privind derularea activităților de Achiziții Publice, în cadrul AJOFM Harghita:

Domnul PANESCU Tiberiu, născut la data de 20.07.1971, în localitatea Brașov, județul Brașov, domiciliat in Miercurea Ciuc, str. Tas vezer nr. 16, judetul Harghita, cod numeric personal 1710720191329, director executiv in cadrul Agentiei Judetene pentru Ocuparea Fortei de Munca Harghita, aprobă documentațiile întocmite pentru achiziții.

Doamna NAGY Ibolya, născută la data de 16.09.1958 în localitatea Sâncrăieni, județul Harghita, domiciliată in localitatea Praid nr.123E, judetul Harghita, cod numeric personal 2580916191323, director executiv adjunct in cadrul AJOFM Harghita, având în subordine Serviciul Buget și Serviciul MPMPICMA, vizează documentațiile întocmite pentru achiziții din punct de vedere tehnic și economic.

Domnul BOTA Roland-Alexandru, născut la data de 20.10.1974, în localitatea Miercurea-Ciuc, județul Harghita, , domiciliat in Miercurea-Ciuc, str. Lunca Mare, nr. 10, sc.A, et.2, ap.12 judetul Harghita, cod numeric personal 1741020191345, sef serviciu Buget, in cadrul AJOFM Harghita, vizează documentațiile întocmite pentru achiziții din punct de vedere economic-finanțiar.

Doamna JANO Edit-Andrea, născută la data de 25.09.1973, în localitatea Miercurea-Ciuc, județul Harghita, domiciliată in Miercurea-Ciuc, str. Zsogodi Nagy Imre, nr. 32, judetul Harghita, cod numeric personal 2730925191352, sef serviciu MPMFPICMA, in cadrul AJOFM Harghita, vizează documentațiile întocmite pentru achiziții din punct de vedere tehnic.

Doamna KOLCSAR Erika, nascuta la data de 31.12.1983, in localitatea Miercurea Ciuc, judetul Harghita, domiciliata in Miercurea Ciuc, alea Narciselor,nr.9, sc.C,et.1, ap.7, judetul Harghita, cod numeric personal 2831231190445, consilier juridic asistent in cadrul AJOFM Harghita, vizeaza documentatiile intocmite pentru achizitiile, din punct de vedere juridic.

Doamna SIPOS Livia, nascuta la data de 18.06.1967, in localitatea Miercurea Ciuc, judetul Harghita, domiciliata in Miercurea Ciuc, str. Sarkadi Elek, nr.49, judetul Harghita, cod numeric personal 2670618191350, inspector principal in compartimentul formare profesionala din cadrul AJOFM Harghita, intocmeste documentatiile pentru achizitiile.

Declaratie potrivit art. 33<sup>1</sup> alin.(4) din O.U.G. nr.34/2006, astfel cum a fost completata si modificata prin O.U.G. nr. 77/2012:

**DECLARANT,**

*PANESCU Tiberiu*