

INTRARE Nr. 11013

DATA 02.IUL. 2013

### Invitație pentru a participa

#### la procedura de atribuire a contractului de servicii de formare profesionala prin "achizitie directa"

AJOFM HARGHITA invită ofertanții al căror obiect de activitate corespunde cerințelor documentației de atribuire , să depună oferta în scopul atribuirii contractului pentru prestarea următoarelor servicii:

- formare profesionala curs de infirmiera Toplita, mecanic auto Odorheiu Secuiesc , Peisagist  
– floricultor pt. persoane cu hanidcap M- Ciuc si Gheorgheni , Coafor Gheorgheni

Cod CPV: 80530000-8

#### Caracteristici generale ale serviciilor:

Servicii de formare profesionala

1. Denumirea/numele: AJOFM HARGHITA
2. Codul unic de înregistrare: 11344042
3. Adresa: B-dul Fratiei, nr.2, Miercurea Ciuc, jud. Harghita, cod postal:530114
4. Telefon: 0266/313423;
5. Fax: 0266/312885
6. E-mail: [ajofm@hr.anofm.ro](mailto:ajofm@hr.anofm.ro)
7. Pagina de Internet: [www.harghita.anofm.ro](http://www.harghita.anofm.ro)
8. Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de servicii: **achizitie directa**
9. Sursa de finanțare a contractului: bugetul asigurarilor pt. somaj ( BAS)
10. Tipul contractului de servicii pentru care sunt solicitate oferte - servicii de formare profesionala

Cod CPV: 80530000-8

11. Locul de prestare a serviciilor:

- **Lot 1** - curs de infirmiera Toplita
- **Lot 2** - mecanic auto Odorheiu Secuiesc
- **Lot 3** - Peisagist –floricultor pt. persoane cu hanidcap M- Ciuc
- **Lot 4**- Peisagist –floricultor pt. persoane cu hanidcap si Gheorgheni
- **Lot 5**- Coafor Gheorgheni

12. Operatorii economici vor depune oferta pe loturi.

13. Cursurile trebuie incepute pana la data de 31.12.2013


14. Informații și clarificări:

Compartimentul de la care se poate obține un exemplar din documentație și modul de obținere:  
Documentația de atribuire se poate obține de pe site-ul AJOFM Harghita Miercurea Ciuc, la adresa: [www.harghita.anofm.ro](http://www.harghita.anofm.ro), secțiunea Achizitii. Ofertele se depun in plic la secretariatul AJOFM Harghita, Miercurea Ciuc , B-dul Fratiei , nr. 2


**15. Termenul limita de primire a ofertelor** 18.07.2013, ora 9.00



Director Executiv,

  
Pănescu Tiberiu

Intocmit,

Sipos Livia 

[start]

[deconectare] 01.07.2013

ora e-  
Licitatie

## Vizualizare anunt publicitate numarul 85

## Autoritate contractanta

## AGENTIA JUDETEANA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA HARGHITA

Adresa postala: Str. Fratiei nr.2 , Localitatea: Miercurea-Ciuc , Cod postal: 530114 , Romania , Punct(e) de contact: Sipos Livia , Tel. +40 266313423 , In atentia: Sipos Livia , Email: Livia.Sipos@hr.anofm.ro , Fax: +40 266312885 , Adresa internet (URL): www.harghita.anofm.ro , Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

## Detalii anunt

Tip anunt: Anexa 2B

Tip contract: Servicii

Denumirea achizitie: Servicii de formare profesionala pentru anul 2013 (conform celor 5 loturi)

CPV: 80530000-8-Servicii de formare profesionala (Rev.2)

**Descrierea contractului:** Prestari servicii de invatamant pentru derularea programelor de formare profesionala in vederea pregatirii teoretice si practice a participantilor la cursurile organizate de catre AJOFM Harghita, in meseria de: Infirmiera, Mecanic auto, Peisajist-Floricultor pentru persoane cu handicap, Coafor.

Valoarea estimata fara TVA: 60000.00 RON

**Conditii contract:** Durata contractului este 6 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

**Conditii participare:** Declaratie privind eligibilitatea sit. prevazute la art. 180 din O.U.G. nr. 34/2006, (Formular 1) Decl. privind neinc. in sit. prevazute la art. 181 din O.U.G. nr. 34/2006, cu modif. si complet. ulterioare (Formular 2) Decl. privind calit. de participant la procedura (F 3) Certif. de participare la licitatiei cu oferta independenta (F 4) Decl. privind neincadrarea in prevederile art. 69^1 din O.U.G. nr. 34/2006 privind conflictul de interese (F 5). Persoanele cu functie de decizie sunt: Panescu Tiberiu, Nagy Ibolya, Jano Edit Andrea, Bota Roland, Kolcsar Erika, Sipos Livia. Experienta similara (F 8) Declaratie privind sanatatea si protectia muncii(F 12) Certificat privind plata impozitelor si taxelor locale din care sa rezulte plata obligatiilor scadente fata de bugetul local (sau echivalent pentru persoane juridice straine) din luna anterioara celei in care se depun ofertele ( valabila la data deschiderii ofertelor). Original sau copie conforma cu originalul. Certif. de atestare fiscala eliberat de organul de administrare fiscala al unitatii administrativ teritoriale, care sa ateste plata obligatiilor scadente fata de bugetul de stat (sau echivalent pentru persoanele juridice straine) din luna anterioara celei in care se depun ofertele. Original sau copie cf. cu originalul. Valab. documentelor fiind raportata la data limita de depunere a ofertelor Certificat constatator, emis de Oficiul Registrului Comertului, in care informatiile din acest document sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor, sau alte acte doveditoare in functie de forma de organizare, in original sau copie conform cu originalul. Obiectul contractului sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator emis de ORNC. Aut.de furnizor de formare profesionala/decizie privind autorizarea pentru fiecare lot/meserie/ocupatie ofertata. vezi site WWW.harghita.anofm.ro

**Criterii adjudecare:** Oferta cea mai avantajoasa d.p.d.v. economic in ceea ce priveste: 1. Pretul ofertei: 60 % 2.Tehnicul:40% Descrierea furnizorului si experienta 5 % Exp. anter. specifica in org.progr. de formare profes. evaluat, prezinta programele organizate in meseria respectiva, recomandari- 3 puncte; Participari la alte progr. de formare profesionala, lista programe organizate - 2 puncte Resurse umane 10 % Structura personal ( numar adecvat, relevanta specializarilor, defalcare pe teorie/practica), prezentarea persoanelor implicate atat la teorie cat si la practica- 5 puncte; Experienta personalului propriu si colaboratori ca lector, CV, diplome, certificate- 5 puncte Resurse materiale 10 % Spatiu in localitatea tinta si disponibilitatea organizarii de cursuri in alte localitati: Contracte cu potentiali angajatori sau disponibilitatea furnizorului de a intermedia incadrarea in munca a absolventilor cursului. 15 %

Termen limita primire oferte: 18.07.2013

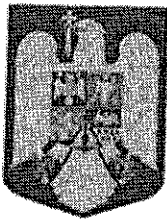
**Informatii suplimentare:** Data si ora limita de depunere a ofertelor: 18.07.2013 ora 9.00. Cuantumul garantiei de participare, stabilit pentru fiecare lot este: -Lot 1- Infirmiera pentru Zona Toplita, 135 lei; Lot 2- Mecanic auto pentru Zona Odorhei, 144 Lei; Lot 3- Peisajist- floricultor (pers. cu handicap) pentru Zona Miercurea Ciuc, 100 Lei; Lot 4- Peisajist- floricultor (pers. cu handicap) pentru zona Gheorgheni, 100 Lei; Lot 5 - Coafor pentru Zona Gheorgheni, 122 lei. Perioada de valabilitate a garantiei de participare: 60 zile de la data limita de depunerea ofertelor. Forma de constituire a garantiei de participare va fi ori:a) scrisoare de garantie bancara in favoarea autoritatii contractante emisa in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, completata conform formularului atasat in sectiunea Formulare; b) ori ordin de plata sau fila CEC, cu conditia confirmarii acestora de catre banca emitenta, pana la data deschiderii ofertelor, cont RO 53TREZ 3515005XXX000187, deschis la Trezoreria Miercurea Ciuc, jud. Harghita, cod fiscal 11344042; c) ori a unei sume in numerar, depusa la casieria unitatii in cazul in care valoarea garantiei de participare este redusa ca valoare. In cazul ofertantilor din categoria intreprinderilor mici si mijlocii, conform Legii nr.346/2004, garantia de participare se constituie in procent de 50% din cuantumul precizat mai sus. Ofertele care nu sunt insotite de dovada constituirii garantiei de participare vor fi respinse, fiind considerate inacceptabile. Documentatia vezi site WWW.harghita.anofm.ro sau la sediul AJOFM Harghita, Miercurea Ciuc, sau e-mail:livia.sipos@hr.anofm.ro.

Inapoi

TIBERIU PANESCU (AGENTIA JUDETEANA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA HARGHITA)

© 2006, e-licitatie.ro. Toate drepturile rezervate

Prima pagina | Harta site | Termeni si conditii | Ajutor | Cerinte tehnice minimale | Wizard



AGENȚIA JUDEȚEANĂ  
PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ HARGHITA  
B-dul Frăției nr.2, Miercurea Ciuc / Tel: (+40266)313423,  
Fax: (+40266)312885 / Web site: harghita.anofm.ro /  
E-mail: [ajofm@hr.anofm.ro](mailto:ajofm@hr.anofm.ro) /  
Operator de date cu caracter personal nr. 10397  
Furnizor acreditat de servicii sociale – Decizia nr.82 / 10.03.2011



Nr. 9794 / 13.06.2013



APROBAT  
DIRECTOR EXECUTIV

TIBERIU PANESCU

## CAIET DE SARCINI

### A.INFORMATII GENERALE

#### 1.CONTRACTANT

Agentia Judeteana pentru Ocuparea Fortei de Munca a Judetului Harghita cu sediul in Miercurea Ciuc ,str.Fratiei nr.2,jud.Harghita , telefon 0266/313423 , fax.0266/312885 , e-mail [ajofm@hr.anofm.ro](mailto:ajofm@hr.anofm.ro) .

**2.BENEFICIARIII SERVICIILOR:** categorii de persoane prevazute la art.16 lit.a,b,d,e,f , precum si persoanele prevazute la art.66 alin.(1) si (2) din Legea nr.76/2002 cu modificarile si completarile ulterioare.

**3.DESCRIEREA SERVICIULUI:**servicii de calificare/recalificare/initiere/specializare pentru somerii din judetul Harghita , beneficiari ai prevederilor Legii nr.76/2002 cu modificarile si completarile ulterioare , in functie de prevederile bugetare alocate.

#### 4.PREZENTAREA MESERIEI

Nr. crt	Nr.lot.	Cod C.O.R	Nivel curs	Tip certificat	Denumire curs	Nr. particip.	Locatia
1	Lot 1	5132.2.1	2	calificare	Infirmiera	24	Toplita
2	Lot 2	7231.2.2	2	calificare	Mecanic auto	24	Odorhei
3	Lot 3	6112.1.4	2	calificare	Peisajist-Floricultor pers. cu handicap	20	M-Ciuc
4	Lot 4	6112.1.4	2	calificare	Peisajist-Floricultor pers. cu handicap	20	Gheorgheni
5	Lot 5	5141.2.2	2	calificare	Coafor	20	Gheorgheni

## **OBIECTIVELE SERVICILOR**

### **1.Obiectivele generale**

- cresterea oportunitatilor de angajare a somerilor
- modificarea psihologiei somerilor privind abordarea reintegrarii pe piata muncii
- cresterea nivelului de pregatire a persoanelor aflate in cautarea unui loc de munca pentru a raspunde nevoilor reale de personal calificat ale agentilor economici
- stimularea ocuparii fortei de munca.

### **2.Obiective specifice**

- pregatirea teoretica si practica in meseriile cuprinse in tabel si realizarea unei rate de plasare de 45% in decurs de 12 luni de la finalizarea cursurilor.
- insusirea cunostintelor teoretice si a deprinderilor practice necesare pentru desfasurarea activitatilor la nivelul standardelor de performanta cerute si motivarea cursantilor astfel incat rata de abandon a cursului sa fie zero.
- obtinerea certificatelor de calificare /absolvire si dobandirea competentelor in conformitate cu standardele de pregatire profesionala/standardele ocupationale.

### **Obiectiv urmarit**

Organizarea unor cursuri de calificare in meseriile/ocupatiile prevazute in tabel 1 , pentru somerii din judetul Harghita ,beneficiari de prevederile Legii 76/2002 cu modificarile si completarile ulterioare.

Numarul de cursanti va fi atins in functie de cererile existente si prevederile bugetare alocate in acest sens in exercitiul bugetar aferent anului 2013.

### **B.Scopul formarii:**

In urma absolvirii programului , somerii obtin certificate de calificare/absolvire in meseriile/ocupatiile mentionate in tabel 1 si dobandesc competente in conformitate cu standardele de pregatire profesionala /standardele ocupationale cerute pe piata muncii , astfel incat acestia sa poata ocupa un loc de munca.

### **C.PARTICIPANTI**

Selectia participantilor la curs se va face de catre A.J.O.F.M Harghita pe urmatoarele criterii:

- statut:somerii indemnizati sau personae aflate in cautarea unui loc de munca
- studii:participantii trebuie sa fie absolventi ai invatamantului obligatoriu raportat la data absolvirii de catre acestia ,calificare profesionala prin invatamantul profesional ,studii liceale ,pot fi admise si persoane care nu au absolvit invatamantul obligatoriu , functie de cursul ,conform tabel 1 si in functie de acreditarea furnizorului care va castiga selectia de oferte.
- persoanele vor fi inscrise la cursuri in urma orientarii si selectiei efectuate de compartimentul de informare si consiliere privind cariera din cadrul agentiei in baza recomandarilor consilierilor privind cariera.

### **D.CONDITII DE ORGANIZARE IMPUSE**

1.Organizarea pregatirii se face conform prevederilor Legii 76/2002 cu modificarile si completarile ulterioare , HG 174/2002 cu modificarile si completarile ulterioare , HG 377/2002 cu modificarile si completarile ulterioare .

2.AJOFORM Harghita in baza contractelor de prestari servicii , incheiate cu furnizorii selectati , solicita derularea cursurilor de calificare in meseriile/ocupatiile conform tabelului 1.

3.Furnizorii selectati incheie contracte de prestari servicii si sunt obligati sa transmita catre AJOFORM Harghita , cu cel putin 5 zile inainte de data stabilita pentru inceperea cursului solicitat , urmatoarele documente:

- instiintare cu privire la

< data de incepere a programului de formare profesionala

< data de sustinere a examenului de absolvire

-planul de pregatire – graficul desfasurator

-programa de pregatire si modalitatile de evaluare a programului conform modelului prevazut in anexa 2 , respective in anexa 3 la Metodologia de autorizare a furnizorilor de formare profesionala a adultilor (Ordinul MMSSF/MECT nr.353/5202/2003).

-lista formatorilor pentru pregatirea teoretica si practica , insotita de copii de pe actele de studii care atesta pregatirea acestora , copii de pe contractele in baza carora se asigura personalul de predare/instruire sau personalul implicat in organizarea programului.

-documente privind spatiile si dotarile necesare desfasurarii pregatirii teoretice si practice.

4. Conditii solicitate pentru instruirea teoretica:

a. instruirea teoretica se va desfasura in sali de curs bine amenajate si dotate cu mijloace de invatamant si materiale didactice.

b. capacitatea salii de curs corespunzatoare numarului de cursanti .

5. Conditii solicitate pentru instruirea practica:

a. locuri adecvate pentru toti cursantii

b. asigurarea conditiilor de protectia muncii si PSI pentru cursanti , pe toata durata cursului.

c. cursantii in perioada instruirii practice vor fi pusi in situatii profesionale .

6. Competenta formatorilor:

Personal de predare si instruire cu o buna pregatire de specialitate si pedagogica , precum si experienta in domeniu.

7. Planul general de furnizare al serviciului:

Cursurile de calificare se vor demara la solicitarea AJOFM Harghita pana la data de 31.12.2013.

Termenul de incepere :furnizorii de servicii de formare profesionala autorizati trebuie sa-si manifeste disponibilitatea pentru inceperea programului de pregatire imediat sau la data solicitata de AJOFM Harghita.

Durata unui curs :conform cu planul si programa de pregatire a furnizorului.

Sustinerea examenului de absolvire :maxim 15 zile calendaristice de la finalizarea pregatirii profesionale a cursantilor.

Data sustinerii reexaminarii :maxim 30 zile calendaristice de la data primului examen.

Grupa de cursanti va fi constituita din maxim 28 persoane pentru pregatirea teoretica si maxim 14 persoane pentru instruirea practica.

Locul de desfasurare: Miercurea Ciuc ,Odorheiu Secuiesc , Gheorgheni si Toplita conform Tabel 1 , judetul Harghita.

**In cazul in care locul de desfasurare al cursului va fi in alte locatii decat cele licitate (M- Ciuc , Odorheiu Secuiesc , Gheorgheni , Toplita ,Cristuru Secuiesc – in functie de domiciliul solicitantilor), furnizorul sa aiba disponibilitatea de a derula programul de formare profesionala in aceste locatii , la aceeasi taxa/cursant.**

## **E. REZULTATE ASTEPTATE**

### **1. REZULTATE DE INDEPLINIT**

La sfarsitul programului se asteapta urmatoarele rezultate:

-obtinerea de catre persoanele inscrise a cunostintelor teoretice si a deprinderilor practice care sa le permita accesul la un loc de munca.

### **2. PREZENTAREA RAPOARTELOR**

Contractorii vor transmite rapoarte partii contractante , conform urmatoarelor prevederi:

#### **2.1. Rapoarte periodice:**

Raportarea lunara catre AJOFM cu privire la:

-desfasurarea activitatii

-rezultate intermediare :nr. participanti ,nr. persoane retrase, motivul retragerii acestora

- probleme deosebite aparute in desfasurarea activitatii
- observatii,concluzii.

## **2.2. Raport final:**

Raport final trebuie trimis la AJOFM si va fi insotit de urmatoarele documente:foi de pontaj pentru instruirea practica si instruirea teoretica , proces verbal si catalog de la examenul de absolvire sau reexaminare.

## **F.MODUL DE ELABORARE SI PREZENTARE AL OFERTEI TEHNICE**

**Oferta tehnica:** va fi intocmita conform prevederilor in vigoare si va cuprinde urmatoarele:

- informatii generale despre ofertant/candidat
- informatii privind experienta similara in ultimii 3 ani
- informatii privind adresa locatiilor unde se va desfasura pregatirea teoretica si practica a cursantilor ,si dupa caz mentionarea contractelor/parteneriatelor/protocoalelor incheiate cu diversi agenti economici in anul 2013.
- informatii privind disponibilitatea furnizorului ofertant de a derula programe de formare profesionala in localitatea Miercurea Ciuc ,judetul Harghita sau in alte locatii (Odorheiu Secuiesc , Gheorgheni , Toplita ,Cristuru Secuiesc)in functie de domiciliul solicitantilor , daca este cazul.
- informatii cu privire la disponibilitatea ofertantului de a demara programe de formare profesionala la solicitarea agentiei.
- informatii cu privire la suportul de curs asigurat cursantilor
- alte facilitati care demonstreaza capacitatea furnizorului de a livra servicii de formare profesionala la un standard inalt de calitate.

### **Documente care insotesc oferta tehnica:**

- declaratie privind lista principalelor prestari de servicii in ultimii 3 ani ,
  - lista spatiilor si a dotarilor aferente pregatirii teoretice, capacitatea salii in numar de locuri.
  - lista spatiilor si a dotarilor aferente pregatirii practice, ateliere , laboratoare , capacitatea salii exprimata in numar de locuri de pregatire echipate corespunzator , adresa locatiilor unde se va desfasura pregatirea teoretica si practica a cursantilor.
  - documente care dovedesc modul de detinere a bazei materiale (spatii, dotari) copii ,dupa caz contracte/parteneriate/protocoale incheiate cu diversi agenti economici.
  - lista formatorilor care vor participa la desfasurarea programului de formare profesionala si care vor asigura pregatirea teoretica si instruirea practica ,pe discipline si numar ore de efectuat ,pentru meseria solicitata.
  - CV-ul fiecarui formator ,in care sa se detalieze experienta in specialitatea corespunzatoare programului de formare.
  - acordul scris al fiecarui formator pentru participarea la programul de formare profesionala in meseria solicitata.
  - diplomele si certificatele din care sa reiasa ca detine specializarea ceruta de programul de formare (copii).
  - planul si programa de pregatire aprobate de Comisia de Autorizare ,pentru meseria solicitata ,autorizatia furnizorului de formare profesionala pe meseria/ocupatia solicitata.
- In cazul incheierii unor contracte/parteneriate cu agenti economici care asigura desfasurarea instruirii practice , acestea vor cuprinde urmatoarele mentiuni.**

- adresele complete ale partilor.
- situatia spatiilor dotate corespunzator programei de pregatire , capacitatea spatiilor exprimata in numar de locuri de practica/curs.
- existenta autorizatiilor de functionare.
- termenul limita de valabilitate al contractului/parteneriatului.

**Criterii minime de calificare si selectie**  
**In vederea certificarii indeplinirii criteriilor minime de calificare si selectie , ofertantii vor prezenta documentele solicitate la punctul III din FISA DE DATE A ACHIZITIEI.**

**CRITERIUL DE ATRIBUIRE**

**Cea mai avantajoasa oferta din punct de vedere economic**

**Criterii**

**-pretul ofertei pondere-60%**

**-oferta tehnica pondere-40%**

**Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul:**

**Criterii de evaluare a ofertei tehnice**

Nr. Crt.	Denumire criteriu	Punctaj obtinut	Punctaj maxim	Observatii
<b>A</b>	<b>Descrierea furnizorului si experinta</b>			
1	Experienta anterioara specifica in organizarea programului de formare profesionala evaluat		3	Prezinta programele organizate in meseria respectiva,Recomandari
2	Participari la alte programe de formare profesionala		2	Lista programe organizate
	<b>TOTAL</b>		<b>5</b>	
<b>B</b>	<b>Resurse umane</b>			
1	Structura personal (numar adecvat relevanta specializarilor,defalcare pe teorie/practica)		5	Prezentarea persoanelor implicate atat la teorie cat si la practica
2	Experienta personalului propriu si colaboratori ca lector		5	CV,diplome , certificate
	<b>TOTAL</b>		<b>10</b>	
<b>C</b>	<b>Resurse materiale</b>			
1	Spatiu in localitatea tinta si disponibilitatea organizarii de cursuri in alte localitati (Odorheiu Secuiesc,Gheorgheni ,Toplita )		4	Dovada detinerii sub orice forma a spatiului necesar derularii cursului
2	Spatii adecvate		2	Se va avea in vedere suprafata , cai de acces,utilitati
3	Dotare cu echipamente si mobilier necesar furnizarii serviciilor		4	Ofertantul trebuie sa faca dovada existentei mobilierului
	<b>TOTAL</b>		<b>10</b>	
<b>D</b>	<b>Contracte cu potentiali angajatori sau disponibilitatea furnizorului de a intermedia incadrarea in munca a absolventilor cursului.</b>		<b>15</b>	
	<b>TOTAL OFERTA TEHNICA</b>		<b>40</b>	



## G.MODUL DE ELABORARE SI PREZENTARE A OFERTEI FINANCIARE

**Oferta financiara:** se intocmeste conform cu art.32 din HG 377/2002 cu modificarile si completarile ulterioare , din care rezulta taxa/cursant.Taxa pe cursant este ferma pana la expirarea contractului.Taxa pe cursant se exprima in lei , fara TVA.

Oferta financiara va cuprinde urmatoarele capitole:

2.1.Ofertantii vor prezenta Formularul nr.10 B insotit de o oferta in care apare si taxa pe cursant.

2.2. Modalitati de plata:

a. Plata serviciilor prestate de furnizor se poate face lunar pentru persoanele care au urmat programul de formare profesionala in luna pentru care se face plata sau dupa finalizarea pregatirii si sustinerea examenului de absolvire in baza actelor justificative si a raportului final.

b. Platile lunare se fac in limita a 70% din suma reprezentand serviciile prestate de furnizor pentru persoanele care au urmat programul de formare profesionala in luna pentru care se face plata.

c. Virarea sumelor se face in luna urmatoare celei in care au fost prestate serviciile ,in baza certificarii realizarii acestora,potrivit contractului incheiat cu furnizorul de servicii.

d. Dupa sustinerea examenului se va plati furnizorului diferenta dintre suma reprezentand serviciile prestate de acestia pentru persoanele care au urmat programul de formare profesionala si suma platita in conditiile punctului b.

e. Pentru persoanele care indeplinesc conditiile de exmatriculare ,plata se face pentru serviciile prestate de furnizor pana la data indeplinirii conditiilor de exmatriculare.

f. Pentru persoanele care s-au retras de la programul de formare profesionala ,plata se face pentru serviciile prestate de furnizor pana la data comunicarii de catre organizator a retragerii acestor persoane.

g. Facturile vor cuprinde perioada calendaristica (perioada de facturare) si suma aferenta acestei perioade.

h. Suma aferenta unei perioade de facturare se calculeaza astfel:

$$S = \frac{Txc}{Op} \times (N1 + N2 + \dots + Nn)$$

S= suma facturata

Txc= taxa pentru un cursant prevazute in contractual de prestari servicii.

Op= numar total de ore a programului de formare profesionala ,conform programei

N= numarul de ore din programul de formare profesionala derulate in perioada de facturare pentru o persoana participant la program (n este numarul de personae participante la programul de formare profesionala in perioada de facturare),dupa caz astfel:

-numarul de ore derulate in perioada de facturare pentru persoanele care au participat la programul de formare profesionala pe perioada respective.

Numarul de ore derulate pana la data indeplinirii conditiilor de exmatriculare ,pentru persoanele aflate in aceasta situatie.

-numarul orelor derulate pana la data comunicarii de catre organizator a retragerii de la curs , pentru persoanele aflate in aceasta situatie.

Perioada de facturare este luna calendaristica in care platile se fac lunar sau perioada de derulare a programului de formare profesionala in situatia in care plata se face integral la finalizarea programului de formare profesionala dupa sustinerea examenului de absolvire.

i.In situatia in care plata se face lunar suma facturata (S)reprezinta 70% din suma calculate conform formulei.Ultima factura eliberata la finalizarea programului de formare profesionala dupa sustinerea examenului de absolvire va evidentia atat suma facturata pentru ultima luna a programului de formare profesionala cat si diferenta dintre suma reprezentand serviciile prestate de furnizor pentru persoanele care au urmat programul de formare profesionala si sumele platite lunar.

2.5 .Documente care dovedesc eligibilitatea:

-certificat de atestare fiscala eliberat de Agentia Nationala de Administrare Fiscala care se prezinta situatia obligatiilor scadente in luna anterioara celei in care se depun ofertele.

-certificatul de atestare fiscala privind impozitele si taxele locale, care se prezinta situatia obligatiilor scadente in luna anterioara celei in care se depun ofertele.

-Formulare 1-5

**Propunerea financiara prezentata este ferma si nu se reactualizeaza , ramanand valabila pana la 31.12.2013 , respectiv pana la expirarea contractului.**

**Evaluarea ofertei financiare:**

a. pentru cel mai scazut dintre preturile ofertelor se acorda 60 puncte.

b. pentru alt pret decat cel de la punctul a. se acorda punctajul astfel:

$$\text{Punctaj furnizor} = \frac{\text{pret minim oferta}}{\text{pret oferta}} \times 60$$

**Punctajul total se calculeaza astfel:**

$$P(\text{total}) = P(\text{financiar}) + P(\text{ethnic})$$

Comisia de selectie a ofertelor intocmeste clasamentul final al ofertelor in ordinea descrestoare a punctajelor totale obtinute.

**EVALUAREA OFERTELOR** prezentate se face de o comisie numita de AJOFM in functie de implementarea elementelor prevazute in caietul de sarcini si conform criteriului prevazut in Fisa de date a achizitiei .

Criteriul pe baza caruia se atribuie contractul in urma cererii de oferta este **“oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic”**.

**COMPARTIMENT FORM.PROFESIONALA**

 **Sipos Livia**

## Declarație pe propria răspundere

Subsemnatul PANESCU Tiberiu, director executiv (reprezentant legal al agentiei) in cadrul Agentiei Judetene pentru Ocuparea Fortei de Munca Harghita, domiciliat in Miercurea Ciuc, str. Tas vezer nr. 16, judetul Harghita, cod numeric personal 1710720191329, declar pe propria raspundere ca urmatoarele persoane au functie de decizie privind derularea activităților de Achiziții Publice, în cadrul AJOFM Harghita:

Domnul PANESCU Tiberiu, născut la data de 20.07.1971, în localitatea Brașov, județul Brașov, domiciliat în Miercurea Ciuc, str. Tas vezer nr. 16, judetul Harghita, cod numeric personal 1710720191329, director executiv in cadrul Agentiei Judetene pentru Ocuparea Fortei de Munca Harghita, aprobă documentațiile întocmite pentru achiziții.

Doamna NAGY Ibolya, născută la data de 16.09.1958 în localitatea Sâncrăieni, județul Harghita, domiciliată în localitatea Praid nr.123E, judetul Harghita, cod numeric personal 2580916191323, director executiv adjunct in cadrul AJOFM Harghita, având în subordine Serviciul Buget și Serviciul MPMFICMA, vizează documentațiile întocmite pentru achiziții din punct de vedere tehnic și economic.

Domnul BOTA Roland-Alexandru, născut la data de 20.10.1974, în localitatea Miercurea-Ciuc, județul Harghita, , domiciliat în Miercurea-Ciuc, str. Lunca Mare, nr. 10, sc.A, et.2, ap.12 judetul Harghita, cod numeric personal 1741020191345, sef serviciu Buget, in cadrul AJOFM Harghita, vizează documentațiile întocmite pentru achiziții din punct de vedere economic-financiar.

Doamna JANO Edit-Andrea, născută la data de 25.09.1973, în localitatea Miercurea-Ciuc, județul Harghita, domiciliată în Miercurea-Ciuc, str. Zsogodi Nagy Imre, nr. 32, judetul Harghita, cod numeric personal 2730925191352, sef serviciu MPMFICMA, in cadrul AJOFM Harghita, vizează documentațiile întocmite pentru achiziții din punct de vedere tehnic.

Doamna KOLCSAR Erika, nascuta la data de 31.12.1983, in localitatea Miercurea Ciuc, judetul Harghita, domiciliata in Miercurea Ciuc, alea Narciselor,nr.9, sc.C,et.1, ap.7, judetul Harghita, cod numeric personal 2831231190445, consilier juridic asistent in cadrul AJOFM Harghita, vizeaza documentatiile intocmite pentru achizitii, din punct de vedere juridic.

Doamna SIPOS Livia, nascuta la data de 18.06.1967, in localitatea Miercurea Ciuc, judetul Harghita, domiciliata in Miercurea Ciuc, str. Sarkadi Elek, nr.49, judetul Harghita, cod numeric personal 2670618191350, inspector principal in compartimentul formare profesionala din cadrul AJOFM Harghita, intocmeste documentatiile pentru achizitii.

Declarație potrivit art. 33<sup>1</sup> alin.(4) din O.U.G. nr.34/2006, astfel cum a fost completata si modificata prin O.U.G. nr. 77/2012:

**DECLARANT,**

*PANESCU Tiberiu*



ROMÂNIA  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, PROTECȚIEI SOCIALE  
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE  
AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ  
HARGHITA

Bulevardul Frăției nr. 2, Miercurea Ciuc, Tel: (+40268) 313423, Fax: (+40266) 312885  
E-mail: ajofm@hr.anofm.ro  
Operator de date cu caracter personal nr. 10397  
Furnizor acreditat de servicii sociale - Decizia nr. 82 / 10.03.2011



Nr. 9791 /13.06.2013



Se aproba,  
Director executiv  
*[Signature]*  
PANESCU Tiberiu

**NOTA JUSTIFICATIVA**

**privind determinarea valorii estimate a contractului de servicii**

1. Categoria de produse/servicii/ lucrari: - achiziția de servicii de formare profesională.
2. Codul de clasificare CPV: 80530000-8 -formare profesională curs Infirmiera, Mecanic auto, Peisajist-Floricultor(pers.cu handicap) și Coafor .
3. Estimarea valorii achiziției în curs pentru toată perioada anului 2013-199.950 lei, iar valoarea estimată pentru această achiziție este de 60.000 lei defalcată astfel: Lot 1- Infirmiera, 13.440 lei (zona Toplita), Lot 2- Mecanic auto, 14.400 lei (zona Odorheiu Sec.), Lot 3- Peisajist-floricultor (pers.cu handicap), 10.000 lei (zona Ciucului), Lot 4- Peisajist-floricultor (pers.cu handicap), 10.000 lei (zona Gheorgheni) și Lot 5- Coafor, 12.160 lei (zona Gheorgheni).  
(luând în considerare prețul pietei):
4. Procedura de achiziție conform legii: **CERERE DE OFERTA-- (ONLINE)**
5. Număr (poziție) din Programul anual al Achizițiilor publice  
( poz.72, Nr.18479/07.12.2012 ) și Linia de buget art.6504.20, cod CPV: 80530000-8 , curs de Infirmiera, Mecanic auto, Peisajist-floricultor(pers.cu handicap) și Coafor.  
*Propunem spre aprobare abordarea procedurii CERERE DE OFERTA-- (ONLINE) potrivit prevederilor art.124 din OUG. Nr.34/2006.*  
*In baza celor precizate mai sus, rugăm dispuneți aprobarea prezentei*

VIZAT  
COMPARTIMENT JURIDIC  
Kolcsar Erika

Intocmit,  
Sipos Livia